

BAHASA INDONESIA

BAB 6

DISKUSI





BAHASA INDONESIA

BAB 6 PERTEMUAN 1

Diskusi

Diskusi adalah kegiatan bertukar pikiran atau pendapat untuk membahas suatu masalah atau topik. Tujuan diskusi adalah untuk mencari pemecahan masalah, mengambil keputusan bersama, atau memperluas wawasan tentang suatu hal.

Jenis-jenis Diskusi

- Diskusi Kelas: Diskusi yang dilakukan di dalam kelas dengan bimbingan guru.
- Diskusi Kelompok: Diskusi yang dilakukan dalam kelompok-kelompok kecil.
- Seminar: Pertemuan untuk membahas suatu masalah secara ilmiah.
- Simposium: Rangkaian pidato pendek tentang suatu topik.
- Kongres: Pertemuan besar untuk membahas masalah-masalah penting.

Unsur-unsur Diskusi

- Moderator: Orang yang memimpin jalannya diskusi.
- Penyaji/Narasumber: Orang yang menyampaikan materi atau informasi.
- Peserta: Orang yang ikut serta dalam diskusi.
- Notulis: Orang yang mencatat jalannya diskusi dan kesimpulan yang dicapai.
- Topik/Masalah: Hal yang dibahas dalam diskusi.

Tata Cara Diskusi yang Baik

- Menyimak dengan Saksama: Mendengarkan pendapat orang lain dengan baik.
- Menyampaikan Pendapat dengan Santun: Menggunakan bahasa yang sopan dan tidak menyakiti perasaan orang lain.
- Tidak Memotong Pembicaraan: Memberikan kesempatan kepada orang lain untuk menyelesaikan pendapatnya.
- Menghargai Perbedaan Pendapat: Menerima pendapat orang lain meskipun berbeda dengan pendapat sendiri.
- Fokus pada Topik: Tidak membahas hal-hal di luar topik yang sedang didiskusikan.
- Menyimpulkan Hasil Diskusi: Merangkum poin-poin penting dan kesimpulan yang dicapai.

Manfaat Diskusi

- Memperluas wawasan dan pengetahuan.
- Meningkatkan kemampuan berpikir kritis.
- Melatih kemampuan berkomunikasi dan bekerja sama.
- Mencari solusi dari suatu masalah.
- Mengambil keputusan bersama.



Peran dalam diskusi dan tugasnya



Moderator

- Membuka dan menutup diskusi.
- Memperkenalkan penyaji dan peserta.
- Mengatur jalannya diskusi.
- Memberikan kesempatan kepada peserta untuk bertanya atau menyampaikan pendapat.
- Menjaga agar diskusi tetap fokus pada topik.
- Menyimpulkan hasil diskusi

- Menyampaikan materi atau informasi dengan jelas dan sistematis.
- Menjawab pertanyaan dari peserta.



Penyaji/Narasumber



Peserta

- Menyimak penjelasan penyaji dengan saksama.
- Bertanya atau menyampaikan pendapat dengan santun.
- Menghargai pendapat orang lain.

- Mencatat poin-poin penting yang dibahas dalam diskusi.
- Mencatat pertanyaan dan jawaban.
- Mencatat kesimpulan yang dicapai.



Notulen

Contoh Kalimat yang Digunakan dalam Diskusi

- "Menurut pendapat saya..."
- "Saya setuju dengan pendapat..."
- "Saya kurang setuju dengan pendapat..."
- "Dapatkah Anda menjelaskan lebih lanjut tentang...?"
- "Bagaimana jika kita mempertimbangkan...?"
- "Kesimpulannya adalah..."

Contoh Penerapan Diskusi di Kelas

- Membahas isi buku yang telah dibaca.
- Mencari solusi dari permasalahan di kelas.
- Mempersiapkan kegiatan kelas.
- Membahas topik-topik pelajaran



Kelas/No. Absen:

1. Kegiatan bertukar pikiran untuk membahas suatu masalah disebut...
 - a. Pidato
 - b. Diskusi
 - c. Debat
 - d. Ceramah
2. Tujuan utama diskusi adalah...
 - a. Menunjukkan siapa yang paling benar
 - b. Mencari pemecahan masalah atau mengambil keputusan bersama
 - c. Beradu argumen dengan sengit
 - d. Mendengarkan pendapat satu orang
3. Orang yang memimpin jalannya diskusi disebut...
 - a. Notulis
 - b. Peserta
 - c. Moderator
 - d. Penyaji
4. Orang yang bertugas mencatat jalannya diskusi disebut...
 - a. Moderator
 - b. Penyaji
 - c. Notulis
 - d. Peserta
5. Berikut ini yang bukan merupakan tata cara diskusi yang baik adalah...
 - a. Menyimak dengan saksama
 - b. Memotong pembicaraan orang lain
 - c. Menyampaikan pendapat dengan santun
 - d. Menghargai perbedaan pendapat
6. Saat menyampaikan pendapat dalam diskusi, sebaiknya menggunakan...
 - a. Bahasa yang kasar dan membentak
 - b. Bahasa yang sopan dan mudah dipahami
 - c. Bahasa yang berbelit-belit
 - d. Bahasa daerah saja
7. Jika ada pendapat yang berbeda dengan kita dalam diskusi, sikap yang sebaiknya kita tunjukkan adalah...
 - a. Marah dan membantah
 - b. Menerima dan menghargai perbedaan tersebut
 - c. Menggalkan diskusi
 - d. Mengabaikannya
8. Berikut ini yang bukan merupakan manfaat diskusi adalah...
 - a. Memperluas wawasan
 - b. Meningkatkan kemampuan bekerja sama
 - c. Menimbulkan permusuhan
 - d. Melatih kemampuan berkomunikasi
9. Contoh kalimat yang tepat untuk menyampaikan pendapat dalam diskusi adalah...
 - a. "Pendapatmu salah besar!"
 - b. "Menurut pendapat saya..."
 - c. "Pokoknya saya yang paling benar!"
 - d. "Diam saja dan dengarkan saya!"
10. Setelah diskusi selesai, hal yang sebaiknya dilakukan adalah...
 - a. Melupakan semua yang dibahas
 - b. Menyimpulkan hasil diskusi
 - c. Berdebat lagi di luar forum
 - d. Membicarakan keburukan peserta lain
11. Peran penyaji dalam diskusi adalah...
 - a. Mengatur jalannya diskusi
 - b. Mencatat hasil diskusi
 - c. Menyampaikan materi atau informasi
 - d. Memberikan pertanyaan
12. Salah satu contoh diskusi di dalam kelas adalah...
 - a. Upacara bendera
 - b. Mengerjakan ulangan
 - c. Membahas isi buku yang telah dibaca
 - d. Bermain di lapangan
13. Berikut ini yang bukan merupakan unsur-unsur diskusi adalah...
 - a. Moderator
 - b. Penonton
 - c. Peserta
 - d. Topik
14. Jika kita tidak setuju dengan pendapat orang lain dalam diskusi, cara menyampaikan sanggahan yang tepat adalah...
 - a. "Pendapat kamu salah total dan tidak masuk akal!"
 - b. "Saya kurang sependapat dengan hal itu, karena menurut saya..."
 - c. "Sudahlah, pendapatmu tidak penting."
 - d. Diam saja dan tidak memberikan tanggapan.
15. Tujuan notulis dalam diskusi adalah...
 - a. Memimpin jalannya diskusi
 - b. Menyampaikan materi
 - c. Mencatat poin-poin penting dan kesimpulan diskusi
 - d. Memberikan pertanyaan kepada peserta





Lembar Kerja Peserta Didik

B. Soal Benar Atau Salah

1. () Diskusi adalah kegiatan bertukar pikiran untuk membahas suatu masalah.
2. () Tujuan diskusi adalah untuk memenangkan perdebatan.
3. () Moderator bertugas mencatat jalannya diskusi.
4. () Peserta diskusi harus mendengarkan pendapat orang lain dengan saksama.
5. () Memotong pembicaraan orang lain adalah sikap yang baik dalam diskusi.
6. () Perbedaan pendapat dalam diskusi harus dihindari.
7. () Menyampaikan pendapat dengan bahasa yang santun penting dalam diskusi.
8. () Diskusi hanya boleh dilakukan di dalam kelas.
9. () Kesimpulan diskusi dirumuskan di akhir kegiatan diskusi.
10. () Diskusi dapat melatih kemampuan berpikir kritis.
11. () Notulis bertugas memimpin jalannya diskusi.
12. () Diskusi hanya bermanfaat bagi orang dewasa.
13. () Semua peserta diskusi harus memiliki pendapat yang sama.
14. () Menghargai perbedaan pendapat adalah sikap yang terpuji dalam diskusi.
15. () Diskusi bisa membantu mencari solusi dari suatu masalah.

