

**Tomando las decisiones correctas, guía práctica de gestión científica para
posdoctorados y nuevos profesores.**

Gestión de Datos y Cuadernos de Laboratorio

Instituto Médico Howard Hughes y Fondo de Bienestar de Burroughs, 2004

Instrucciones: Lee con atención e indica si es falsa o verdadera la información que se proporciona, dicha información fue retomada de la guía de gestión de datos y cuaderno de laboratorio.

	F	V
1. Los registros de laboratorio permiten que otros reproduzcan el trabajo científico.		
2. No es necesario llevar un registro diario de las actividades en el laboratorio.		
3. Un cuaderno de laboratorio puede ser útil para enseñar a los estudiantes a analizar resultados y formular hipótesis.		
4. La ley de patentes en Estados Unidos se basa en un sistema de "primero en concebir".		
5. Los cuadernos electrónicos de laboratorio (ELN) tienen ventajas como la búsqueda y organización, pero pocos han sido sometidos a escrutinio legal.		
6. Es opcional registrar la fecha y firma en los cuadernos de laboratorio.		
7. El almacenamiento de datos electrónicos a largo plazo no requiere condiciones especiales.		
8. Las agencias federales pueden auditar los registros relevantes para subvenciones o contratos.		
9. Es aceptable utilizar hojas sueltas para registrar experimentos científicos.		
10. Los errores en los registros deben corregirse inmediatamente, manteniendo la entrada original.		
11. Todos los resultados, incluso los negativos, deben registrarse en el cuaderno de laboratorio.		

12. El investigador principal debe conservar los cuadernos durante al menos cinco años después de la finalización de un estudio.		
13. Un cuaderno de laboratorio debe incluir resúmenes especulativos sobre el estado de los experimentos.		
14. La documentación adecuada puede ser crucial para defender una patente.		
15. Los protocolos de laboratorio rara vez necesitan ser almacenados a largo plazo.		
16. Los registros de laboratorio pueden ser útiles para evitar fraudes científicos.		
17. Es innecesario detallar la fuente de los reactivos en los registros de laboratorio.		
18. El testigo de un registro debe tener un conocimiento sólido de la ciencia, pero no estar involucrado directamente en el trabajo.		
19. El uso de tinta y la ausencia de borrados son reglas básicas para los cuadernos de laboratorio.		
20. Los ELN no permiten control de acceso seguro ni funciones de búsqueda.		
21. Las páginas de los cuadernos pueden ser eliminadas si contienen errores significativos.		
22. Los sistemas de gestión de datos deben ser configurados para permitir búsquedas específicas.		
23. Las firmas repetidas en los registros sin respaldo científico cumplen con los estándares legales.		
24. Los registros de instrumentos en el laboratorio deben incluir información sobre mantenimiento y calibración.		
25. Es importante que los investigadores principales establezcan un plan claro para el almacenamiento y la gestión de datos en el laboratorio.		