

دعم وتثبيت

لمادة الحوسبة وتكنولوجيا المعلومات

الوحدة الأولى: مقالي الأولى

الوحدة الثانية: رسائي الإللكترونية

الفصل الدراسي الأول

الصف الثالث الابتدائي

## السؤال الأول:

ضع علامة (✓) أمام الإجابة الصحيحة وعلامة (X) أمام الإجابة الخاطئة:

  
  

1- لكتابة رسالة بريد إلكتروني بطريقة صحيحة يجب أن تكون قصيرة ومختصرة

2- يجب أن تبدأ رسالة البريد الإلكتروني بالتحية

3- عملية إرسال الرسائل عبر البريد الإلكتروني مكلفة مادياً

## السؤال الثاني:

- كن حذراً عند استقبال رسائل البريد الإلكتروني فأحياناً تُشكل هذه الرسائل خطراً على حاسوبك وبياناتك الشخصية

صل كل كلمة بالصورة المناسبة لها فيما يلي:



البرامج الضارة



إعلانات البريد الإلكتروني



سرقة المعلومات

## السؤال الثالث:

### اختر الإجابة الصحيحة للعبارات الآتية:

1- يمكن إرسال رسالة بريد إلكتروني لصديق يعيش في دولة أخرى عن طريق

- برنامج Excel
- برنامج PowerPoint
- برنامج Mail

2- من الإرشادات التي يجب اتباعها قبل كتابة رسالة بريد إلكتروني

- لا تهتم لسلامة المحتوى
- لا تكتب عنوان للرسالة
- تأكد من عنوان البريد الإلكتروني لصديقك

3- من مميزات البريد الإلكتروني:

- يجول العالم
- غالي الثمن
- بطيء

4- عبارة تصلح خاتمة لرسالة بريد إلكتروني

- ابق على اتصال
- أهلاً
- عزيزي حمد

5- كن حذراً عند استقبال رسائل البريد الإلكتروني من

- يجول العالم
- المحتوى الرئيس
- سرقة المعلومات

6- استعمل كلمة مرور لحماية بياناتك على البريد الإلكتروني



### السؤال الثالث:

طابق ما بين الأعمدة

- المخلص لك
- صديقي العزيز
- تحياتي
- أهلاً
- أراك الأسبوع القادم

- 1 التحية
- 2 الخاتمة

### السؤال الرابع:

اختر البريد الإلكتروني لمستقبل الرسالة وموضوع الرسالة الصحيح فيما يلي:

Format Insert Options Discard Send

B I U Heading 1 Undo

From: hamad@education.qa

To: Cc & Bcc

Subject

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته  
صديقي سعد!  
غدا سوف أذهب مع خالد للعب كرة القدم، هل تريد  
أن تأتي؟  
تحياتي وتقديري  
حمد

موضوع الدراسة.

الدعوة للعب كرة القدم.

يوم السبت.

noora@education.qa

reem@education.qa

saad@education.qa

## ضع البطاقات الآتية في المكان المناسب لها في رسائل البريد الإلكتروني الآتية:

Format Insert Options Discard Send

B I U Heading 1 Undo

From:

To: hamad@education.qa

Subject: saad@education.qa

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته  
صديقي سعد!  
هل ترغب بالذهاب معي إلى حديقة أسباير يوم  
الخميس القادم؟  
تحياتي وتقديري  
حمد

حصة مادة الرياضيات

دعوة

hamad@education.qa

saad@education.qa

### السؤال الخامس:

- رتب تعليمات كتابة رسالة بريد إلكتروني ترتيباً صحيحاً فيما يلي:

الخاتمة

التحية

التوقيع

المحتوى الرئيس

## السؤال السادس:

### 1- ضع البيانات التالية في المكان المناسب:

- 1- تحياتي وتقديري
- 2- هل تعرف ما هو الموعد الصحيح لحصة مادة الرياضيات غداً؟
- 3- حصة مادة الرياضيات

From: Saad@education.qa



To: hamad@education.qa

 Cc & Bcc

Subject

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

صديقي حمد

سعد