LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

LKPD

TUGAS PRAKTIKUM INFORMATIKA

Microsoft Excel | Kelas 5

Nama : .....

Absen : .....

LIVEWORKSHEETS

PETUNJUK PENGERJAAN

1. Bacalah setiap soal dengan teliti.
2. Kerjakan setiap soal secara mandiri.
3. Jawablah dengan jujur dan penuh tanggung jawab.

LATIHAN SOAL

Pilihlah Jawaban yang Tepat!

1. Dinda hari ini akan mengikuti kegiatan sekolah Market Day, sebelum pelaksanaannya Dinda harus membuat daftar penjualan yang akan digunakan untuk menentukan harga jual produknya. Dinda menggunakan aplikasi ... untuk membantu menghitung dalam menentukan harga.
   Isilah kalimat yang rumpang tersebut!
   A. Microsoft Powerpoint
   B. Microsoft Word
   C. Microsoft Excel
   D. Microsoft Edge

2. Menggabungkan dua buah sel atau lebih ...
   A. Wrap Text
   B. Rename Sheet
   C. Merge & Center
   D. Unmerge

3. Marsy ingin mengganti warna text pada Excel, ikon yang seharusnya dipilih Marsy terdapat pada group ...
   A. Alignment
   B. Editing
   C. Font
   D. Clipboard

LIVEWORKSHEETS

PETUNJUK PENGERJAAN

1. Bacalah setiap soal dengan teliti.
2. Kerjakan soal praktik secara mandiri.

AYO PRAKTIK!

GAJI KARYAWAN
PT. UNILEHER
BULAN NOVEMBER 2024

No	Karyawan	Jam Kerja	Tarif Perjam	Gaji Total
1	Davin	160	20000	
2	Budi	180	25000	
3	Roy	160	30000	
4	Cindy	200	22500	

Perintah!!!

1. Buatlah tabel diatas dengan Microsoft Excel
2. Buatlah judul dengan Merge & Center pada Cell A1, B1, sampai dengan E1.
3. Hitunglah Gaji Total (Jam Kerja x Tarif Perjam) menggunakan rumus perkalian antar cell, contohnya, **=C6*D6**
4. Berikanlah simbol **Rp** pada Kolom Gaji Total yang diperoleh menggunakan fungsi *Format Cell* **Accounting**.
5. Simpan Praktik ini pada komputer dan folder masing-masing pada **Data (D):**
6. Simpan dengan nama **LKPD Excel_Nama Kelas**
   contoh: LKPD Excel_Dwi 5A

Catatan.
Jika sudah selesai mengisi pilihan ganda dan praktik, silahkan di klik **Finish!**

LIVEWORKSHEETS