

CENTRO ESCOLAR URBANIZACIÓN LOS ANGELES
MATERIA: INFORMATICA
GRADO: SEPTIMO

UNIDAD :	2. PROCESAMIENTO DE DATOS Y HOJAS DE CÁLCULO
CONTENIDO:	Formatos de datos: Texto, número, fecha y moneda.
OBJETIVO:	Aplicar diferentes formatos de datos en una hoja de cálculo, incluyendo texto, número, fecha y moneda, comprendiendo la importancia de utilizar el formato adecuado para una mejor presentación y análisis de la información.

1. Traza una línea al nombre de cada formato de Excel.

	<div>CONTABILIDAD</div>
	<div>PORCENTAJE</div>
	<div>HORA</div>
	<div>GENERAL</div>
	<div>FRACCION</div>
	<div>MONEDA</div>
	<div>FECHA LARGA</div>
	<div>FECHA CORTA</div>
	<div>NUMERO</div>