

**CENTRO ESCOLAR URBANIZACIÓN LOS ANGELES**  
**MATERIA: INFORMATICA**  
**GRADO: SEXTO**

<b>UNIDAD :</b>	<b>2. PROCESADORES DE TEXTO (MICROSOFT WORD)</b>
<b>CONTENIDO:</b>	Uso de WordArt y Elementos Gráficos
<b>OBJETIVO:</b>	Insertar y personalizar elementos de WordArt y gráficos en Microsoft Word, aplicando diferentes estilos y efectos para mejorar la estética de sus documentos y hacerlos más atractivos visualmente.

**INDICACION:** Da clic a la respuesta correcta

**1. ¿Qué ficha se utiliza para agregar un cuadro de texto en Word?**

**A**

Correspondencia

**B**

Insertar

**C**

Dibujar

**D**

Diseño

**2. A los cuadros de texto no puede colocarle color de fondo:**

**FALSO**

**VERDADERO**

**3. La herramienta WordArt la encontramos en el grupo:**

**A**

Ilustraciones

**B**

Tablas

**C**

Texto

**D**

Símbolos

**4. Selecciona la herramienta de WordArt:**

**A**



**B**



**C**



**D**



**5. Selecciona la herramienta de cuadros de texto:**

**A**



**B**



**C**



**D**



2. Completar la sopa de letras

## Sopa de letras

### WORDART

J	T	O	I	L	F	D	R	M	M
R	R	H	S	O	R	D	A	U	C
A	A	D	E	S	M	R	L	Y	O
Q	T	F	U	E	N	T	E	N	I
T	R	A	P	S	I	R	S	I	E
N	E	E	M	M	Y	A	T	S	R
O	S	X	E	A	H	D	I	O	E
O	N	D	T	C	Ñ	R	L	C	T
G	I	S	I	O	W	O	O	T	W
A	A	F	N	A	C	W	O	E	H

COLOR  
CUADROS  
ESTILO  
FICHA

FUENTE  
INSERTAR  
MULTIMEDIA  
TAMAÑO

TEXTO  
WORDART