

Nom: _____

Prénom: _____

Rosario, le.....

Évaluation Finale - Niveau 11 - Production Écrite

Vous voulez acquérir une expérience solide à l'étranger. Vous avez trouvé l'annonce ci-dessous sur Internet et vous décidez d'y répondre en écrivant une lettre de candidature. Vous vous présentez brièvement et exposez vos motivations. (200 mots environ)



Assistant/e aux affaires politiques, économiques, et diplomatiques

 Ambassade de France au Brésil · Brasília, Brésil

CANDIDATURE

 PROFIL RECHERCHÉ :

- Motivé/e, organisé/e, réactif/ive, flexible
- Niveau d'études : bac+3, en sciences politiques, économie, ou en droit
- Français, portugais et anglais (B2 minimum)
- Maîtrise du logiciel Excel et excellentes capacités rédactionnelles

 DESCRIPTION DU POSTE À POURVOIR :

- Accompagner les diplomates lors des entretiens avec des personnalités étrangères, participer à certains colloques internationaux et faire le résumé des points essentiels.
- Organiser la venue des personnalités étrangères au Brésil.

PIÈCES À FOURNIR :

- Lettre de motivation
- CV

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal rows. Each row is composed of three dashed lines: a top line, a middle line, and a bottom line, providing a guide for letter height and placement.