



KURIKULUM MERDEKA

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK ADMINISTRASI TRANSAKSI



Renny Dwijayanti, S.Pd., M.Pd
Novi Marlana, S.Pd., M.Si



NAMA : _____

KELAS : _____

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK



Mata Pelajaran
Kelas/Jurusan
Semester

: Administrasi Transaksi
: XI / Bisnis dan Pemasaran
: 1 (Ganjil)

Capaian Pembelajaran	Tujuan Pembelajaran
memahami serta mengoperasikan mesin pembayaran dalam transaksi menerapkan pengoperasian alat hitung mengoperasikan mesin pembayaran tunai atau non-tunai	mengoperasikan mesin pembayaran dengan benar, termasuk memasukkan informasi transaksi, mengelola pembayaran yang diterima, dan menyelesaikan transaksi dengan akurat



LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK 1

PENGETAHUAN

Bacalah soal dibawah ini dengan teliti dan seksama! Jawab pertanyaan dibawah ini dengan baik dan benar!

Nama:.....




Tema : Mesin pembayaran dan alat hitung
Tujuan Pembelajaran : Mencakup kemampuan siswa untuk mengaplikasikan konsep-konsep yang dipelajari dalam kehidupan nyata, seperti memahami bagaimana mesin pembayaran digunakan dalam bisnis atau bagaimana alat hitung membantu dalam perencanaan keuangan.

Berilah tanda (X) huruf a, b, c, dan d pada jawaban yang tepat!

1. Bu ainun menjual barang dagangan secara kredit. Kemudian beliau membuat surat order pengiriman. Dibawah ini apa saja komponen-komponen yang harus ada pada surat order pembelian, kecuali...

- a. Kualitas
- b. Kuantitas
- c. Data Penjual
- d. Data pembeli





2. Tina adalah seorang manajer keuangan di sebuah perusahaan ritel yang sedang mengevaluasi berbagai metode pembayaran yang diterima oleh perusahaan. Dia mencatat bahwa ada banyak alat pembayaran yang digunakan oleh pelanggan, termasuk uang tunai, kartu kredit, e-money, dan transfer bank. Tina ingin memastikan bahwa semua metode pembayaran yang diterima oleh perusahaan efektif dalam memfasilitasi transaksi antara pelanggan dan perusahaan. Alat pembayaran yang digunakan dalam transaksi, yang disepakati oleh pengguna, baik dalam bentuk pembayaran tunai maupun nontunai, disebut....


- a. penyelenggara
- b. pengguna
- c. infrastruktur
- d. instrumen



3. Jay adalah seorang manajer di perusahaan manufaktur besar di Korea. Jay mempunyai banyak karyawan yang bekerja di perusahaannya. Perusahaan Jay memiliki kewajiban untuk membayar gaji karyawan-karyawannya pada akhir bulan ini. Untuk memenuhi kewajiban ini, Jay perlu melakukan aktivitas yang mana...

- a. penjualan
- b. pembelian
- c. penerimaan
- d. pembayaran






4. Bu Irene sedang pergi ke pasar untuk membeli baju lebaran idul fitri, setelah menemukan toko dan baju yang cocok bu irene melakukan pembayaran secara cash / tunai. Alat pembayaran yang digunakan bu Irene dalam transaksi disebut...

- a. uang giral
- b. uang kartal
- c. cek mundur
- d. wesel aksep


5. Toko bangunan sumur seger merupakan toko yang menjual kebutuhan barang-barang bangunan. Berikut di bawah ini yang merupakan langkah pengelolaan order dari toko sumur seger

- Permintaan dari pelanggan
 - Menyiapkan faktur
 - Menyiapkan barang yang akan dijual
 - Penerimaan pembayaran dan penyediaan bukti pembayaran
 - Pengiriman barang kepada pelanggan
- 

Berdasarkan penjelasan di atas, maka pengelolaan order yang dimaksud adalah...

- a. Penjualan tunai
- b. Pembelian tunai
- c. Penjualan kredit
- d. Pembelian kredit






6. Perusahaan hijau daun membeli sejumlah barang dagangan seharga Rp 15.000.000,00 dan terdapat beban pengiriman dari gudang penjual sebesar Rp 500.000,00. Perusahaan sebagai pembeli akan mencatat harga pokok barang sebesar Rp 15.500.000,00, hal ini disebut...

- a. Shipping point
- b. Franko gudang penjual
- c. Franko gudang pembeli
- d. Cost insurance and freight (cif)

7. Joshua adalah seorang pemilik sebuah perusahaan kecil yang menjalin hubungan dengan berbagai pihak, termasuk pemasok dan pelanggan. Untuk memfasilitasi transaksi bisnis, Joshua sering menggunakan cek sebagai metode pembayaran. Salah satu pemasok Joshua, yang memiliki hubungan bisnis yang baik dengan Joshua, mengajukan permintaan khusus. Mereka ini membuat cek dengan jangka waktu yang beredar yang lebih panjang dari biasanya, melebihi jangka waktu standar 70 hari. Ini akan memberikan mereka lebih banyak waktu untuk mencairkan cek tanpa harus khawatir tentang jatuh tempo. Jenis cek apa yang diminta oleh pemasok Joshua dalam situasi ini...

- a. silang
- b. mundur
- c. perjalanan
- d. melambung






8. Taehyung adalah seorang pelanggan di sebuah toko kelontong lokal. Ketika Taehyung selesai berbelanja dan hendak membayar, kasir menginformasikan bahwa sistem pembayaran mereka mengalami gangguan dan tidak dapat menerima pembayaran dengan kartu kredit atau debit yang memerlukan PIN atau tanda tangan. Namun, mereka masih dapat menerima pembayaran dengan menggunakan suatu alat yang tidak memerlukan proses otoritas tersebut. Alat pembayaran apa yang mungkin Taehyung gunakan dalam situasi ini...

- a. cek
- b. voucher
- c. e-money
- d. kartu debit

9. Sari adalah seorang manajer keuangan pribadi yang baru saja beralih ke penggunaan alat pembayaran modern untuk memudahkan transaksi sehari-hari. Dia menyadari bahwa ada beberapa alat pembayaran yang langsung mengurangi saldo rekening banknya setiap kali digunakan. Rini ingin memastikan bahwa dia menggunakan alat pembayaran yang tepat untuk mengelola pengeluarannya secara efisien dan menghindari overspending. Sebagai Sari, alat transaksi pembayaran apa yang akan mengakibatkan berkurangnya saldo pada rekening bank setiap kali digunakan, adalah...

- a. voucher
- b. dokumen
- c. kartu debit
- d. kartu kredit






10. Ani adalah seorang akuntan di sebuah perusahaan manufaktur yang bertanggung jawab untuk mencatat semua transaksi keuangan perusahaan. Setiap kali perusahaan mengeluarkan cek untuk melakukan pembayaran, Ani memastikan bahwa setiap pengeluaran tersebut tercatat dengan rapi dan akurat. Dia menggunakan sebuah buku khusus untuk mencatat semua pengeluaran cek agar dapat mengontrol arus kas dan memudahkan proses audit keuangan. Sebagai Ani, buku apa yang akan kamu gunakan untuk mencatat setiap pengeluaran cek untuk setiap pembayaran...

- a. jurnal
- b. buku besar
- c. check register
- d. buku catatan voucher

11. Bapak jeno telah membeli pakaian untuk anaknya pada salah satu pusat perbelanjaan. Ketika sampai rumah pakaian tersebut ternyata tidak sesuai dengan ukuran anaknya, jadi pak jeno berniat untuk mengembalikan pakaian tersebut. Jika pembelian barang yang dikembalikan merupakan transaksi yang dilakukan dengan pembayaran menggunakan uang tunai, maka...

- a. Kembalian barang tidak diterima
- b. Penjual akan mengembalikan uangnya
- c. Penjual tidak mengembalikan uangnya
- d. Pembeli itu mengalami kerugian atas barang





12. Pemberitahuan bahwa saldo rekening nasabah telah dikurangi dan transaksi penjualan berhasil meskipun faktur transaksi tidak dicetak oleh printer pada mesin debit adalah...

- a. Approval
- b. Reversal
- c. Referral
- d. Dialing now & processing

13. Gunawan adalah seorang manajer administrasi di sebuah perusahaan dagang yang bertanggung jawab atas administrasi transaksi harian. Perusahaan tersebut menangani banyak transaksi setiap hari, baik pembelian maupun penjualan. Gunawan harus memastikan bahwa semua transaksi dicatat dengan benar untuk menjaga akurasi laporan keuangan dan memudahkan proses audit. Salah satu tugasnya adalah memastikan bahwa setiap transaksi dicatat dalam dokumen yang tepat agar dapat dilacak dengan mudah. Dokumen administrasi transaksi yang digunakan untuk mencatat setiap transaksi secara rinci disebut...

- a. Faktur
- b. Buku besar
- c. Jurnal umum
- d. Memo internal



14. Perhatikan gambar berikut!




Gambar diatas dikategorikan sebagai tipe transaksi melalui...

- a. Transaksi melalui aplikasi
- b. Transaksi melalui Social media
- c. Transaksi melalui surat elektronik/email
- d. Transaksi melalui chatting atau video conference

15. Surat permintaan pembelian adalah formulir yang digunakan untuk meminta catatan saat melakukan pembelian barang dengan spesifikasi jenis dan jumlah yang sesuai. Orang yang berwenang untuk membuat dan mengisi surat tersebut adalah...

- a. Bagian gudang
- b. Bagian penjualan
- c. Bagian keuangan
- d. Bagian Pembelian






16. David adalah seorang akuntan di sebuah perusahaan besar yang bergerak di bidang perdagangan elektronik. Setiap harinya, perusahaan tersebut melakukan ratusan transaksi penjualan dan pembelian. David bertanggung jawab memastikan semua transaksi ini dicatat dengan benar dan tepat waktu. Dia tahu bahwa pencatatan yang tepat sangat penting untuk menjaga integritas laporan keuangan dan memudahkan proses audit di masa depan. Dokumen administrasi transaksi yang akan diprioritaskan untuk mencatat secara rinci semua transaksi harian perusahaan adalah...

- a. Faktur
- b. Invoice
- c. Nota kredit
- d. Jurnal umum

17. Erik ingin membayar belanjaan di sebuah toko menggunakan metode pembayaran dengan kode QR. Setelah memindai kode QR yang tertera di kasir, sistem langsung mengarahkannya untuk melakukan pembayaran melalui aplikasi dompet digital. Namun transaksi pada aplikasi dompet digital tersebut gagal terus menerus, yang harus dilakukan Erik untuk mengatasi masalahnya adalah...

- a. Memprotes kasir toko
- b. Memilih metode pembayaran dan memindai kode QR.
- c. Mengisi formulir pembayaran dan menunggu konfirmasi.
- d. Menghubungi layanan pelanggan untuk meminta bantuan




18. Mesin kasir yang beroperasi menggunakan mekanisme dengan tenaga penggerak berupa listrik, memiliki batasan kapasitas hingga lima digit, dan mencatat transaksi secara umum termasuk dalam jenis cash register... a

- a. Manual
- b. Mekanis
- c. Elektronik
- d. Sederhana

19. Di sebuah restoran, Fitri memesan makanan dan minuman untuk makan malam bersama teman-temannya. Setelah menikmati hidangan, Fitri mencoba membayar tagihan dengan kartu kreditnya. Namun, ketika dia mencoba untuk melakukan pembayaran, transaksi ditolak oleh mesin EDC (Electronic Data Capture). Fitri mencoba beberapa kali, tetapi hasilnya tetap sama. Akhirnya, Fitri harus menggunakan uang tunai yang dia miliki untuk membayar tagihan. Masalah yang mungkin terjadi dalam administrasi transaksi yang dialami oleh Fitri adalah...

- a. Fitri melebihi batas kredit kartunya.
- b. Kartu kredit Fitri telah kedaluwarsa.
- c. Fitri tidak tahu cara menggunakan kartu kredit.
- d. Mesin EDC sedang mengalami gangguan teknis.





20. Seorang konsumen, Budi, menghubungi layanan pelanggan sebuah perusahaan e-commerce untuk mengeluhkan bahwa pembayaran yang dia lakukan untuk pesanan terakhirnya tidak terverifikasi dalam sistem. Budi menyediakan bukti transfer dan nomor pesanan sebagai referensi. Tim layanan pelanggan menyelidiki masalah tersebut dan menemukan bahwa terjadi kesalahan pada sistem yang mengakibatkan keterlambatan verifikasi transaksi. Apa yang seharusnya dilakukan oleh perusahaan e-commerce sebagai tanggapan terhadap keluhan Budi...

- a. Mengembalikan uang Budi tanpa melakukan pengecekan lebih lanjut.
- b. Memperbaiki kesalahan sistem dan mengkonfirmasi pembayaran Budi.
- c. Mengarahkan Budi untuk menghubungi bank terkait masalah pembayaran.
- d. Mengabaikan keluhan Budi karena sistem telah mengalami kesalahan dan membiarkannya saja

