

W pokoju klimatyzowanym ustawić odpowiednią temperaturę, a w innych zamknąć okna.	Sprawdzić stan techniczny jednostki mieszkalnej i zgłosić ewentualne usterek kierownikowi pięter.
Zebrać naczynia oraz wystawić tace na zewnątrz pokoju.	Postać łóżko/a:
Odkurzyć meble, lampy i obrazy.	powlec kołdrę, poduszkę i podglówek;
Sprawdzić czy gość w pokoju nie pozostawił żadnych rzeczy.	Odsłonić zasłony, rolety lub żaluzje.
położyć prześcieradło i podwinąć je na kantach;	Uzupełnić przybory dla gościa zgodnie z wykazem wyposażenia pokoju (papier listowy, czyścik do butów, czyścik do ubrań, igielnik, woda mineralna, szklanka itp.) oraz sprawdzić i ewentualnie uzupełnić minibar.
Wymyć podłogę lub odkurzyć dywany.	Sprawdzić wyposażenie pokoju zgodnie z rozpiską (w wielu obiektach należy wypełnić kartę kontroli wyposażenia jednostki mieszkalnej).
Zapukać 3 razy i wejść do środka (drzwi zostawić uchylone z wywieszką „maid in room”).	zdyć bieliznę pościelową i posegregować ją do odpowiednich worków (wg rodzajów);
wygładzić lub (jeśli jest to potrzebne)wymienić ochroniacz na materac;	nakryć łóżko narzutą.
Otworzyć okna.	Opróżnić popielniczki (jeśli jest to pokój dla palących) i kosz na śmieci.

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

15.

16.

17.

18.

19.