SOAL PENILAIAN SUMATIF AKHIR SEMESTER (PSAS) GENAP TULIS PILIHAN GANDA/ MENJODOHKAN/BENAR- SALAH
SMP WACHID HASJIM 9 SEDATI
TAHUN AJARAN 2023/2024

Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia	Penyusun	: Umi Faridah, S.Pd.
Kelas	: VII	Tahun	: 2023-2024

NAMA :

KELAS :

NO. PESERTA :

Pilihlah jawaban yang paling tepat dibawah ini !

1. Perhatikan kutipan surat berikut!

   Godong, 20 Maret 2020

   . . . .

   Kak Indah, Adik mau mengganggu nih! Pada 21April 2020, Adik mau menari di sekolah dalam acara peringatan hari Kartini. Tetapi kostum Adik tertinggal di rumah kita (Demak). Tolong, ya Kak, kostum itu dikirim. Sekian dulu dari adik, salam rindu.

   Kalimat yang tepat untuk melengkapi bagian pembuka surat pribadi tersebut adalah….

2. Perhatikan kutipan kalimat berikut!

   1) Dengan hormat
   2) Dengan ini kami beritahukan
   3) Gimana Kabarmu
   4) datanglah ke tempatku
   5) Sehubungan dengan kegiatan tersebut
   6) salam rindu
   7) hormat saya

   Kutipan kalimat yang tepat dalam surat resmi terdapat pada nomor ….

LIVEWORKSHEETS

3. Perhatikan ilustrasi berikut!

   Sehubungan dengan akan di adakannya kegiatan Pameran Akhir Tahun yang rencananya Insya Allah akan diselenggarakan pada :

   Hari/Tanggal : Minggu, 26 April 2020

   Waktu : 09.00 WIB sampai selesai

   Tempat : Aula SMP N 13 Semarang

   Maka kami selaku panitia pelaksana kegiatan bermaksud memohon izin untuk mengadakan kegiatan di tempat tersebut....

4. OSIS UPTD SMP Negeri 1 Parepare akan mengadakan Porseni. Ketua OSIS mengundang pengurus OSIS untuk rapat pembentukan panitia. Rapat tersebut akan dilaksanakan pada Jumat, 9 Juni 2023, pukul 14.00 WITA di ruang OSIS.

   Isi surat resmi yang paling sesuai dengan ilustrasi tersebut adalah ...

5. Yth. pimpinan PLN Kota Parepare

   Jalan Veteran 23 Mallusetasi

   Kota Parepare

   Dalam penulisan bagian alamat surat di atas terdapat kesalahan, yaitu ....

6. Perhatikan kutipan berikut!

   Oh ya, Ana, bagaimana kegiatan ekstrakulikuler di sekolahmu? Apakah kamu ikut? Kalau aku masih seperti dulu, masih aktif dalam pramuka.

   [....]

   Kalimat penutup surat yang tepat agar Ana segera membalas surat tersebut adalah...

7. Cermatilah ilustrasi berikut !

   Irma baru saja membantu korban bencana kebakaran di kotanya. Kebetulan rumah yang terbakar itu tetangganya sendiri. Ia menceritakan pengalaman tersebut kepada Santi.

LIVEWORKSHEETS

Isi surat pribadi yang sesuai dengan ilustrasi tersebut adalah ….

8. yang tersayang,

   kakakku juliet

   di malang

   Perbaikan unsur surat tersebut agar menjadi benar adalah …

9. Karena acara itu sangat penting, kami harap Ibu/Bapak dapat hadir tepat waktu.

   Kalimat penutup yang tepat untuk melengkapi penggalan surat undangan di atas adalah ….

10. Bacalah kutipan surat pribadi berikut !

    Yuli, tahun ini saya bermaksud berlibur ke rumahmu di Yogyakarta. Rencana itu tanggal 27 Juni 2018. Aku akan naik kereta Senja Utama dan turun di Stasiun Tugu, Kamu mau kan menjemputku ? […] Sebelumnya, kusampaikan terima kasih.

    Kalimat yang tepat untuk melengkapi surat tersebut adalah ….

LIVEWORKSHEETS

Tentukan jawaban yang tepat berikut ini !

Tempat dan tanggal surat	Sebagai pengantar isi surat yang mengajak pembaca untuk memperhatikan pokok surat.surat
Pembuka surat	Untuk menutup pembicaraan dalam surat surat
Salam pembuka	Agar pembaca tahu dimana dan kapan penulis menulis surat surat
Isi Surat	Supaya pembaca mengetahui siapa penulisnya surat
Salam penutup	Pokok informasi yang ingin disampaikan kepada pembaca surat
Penutup Surat	Menyapa pembaca surat surat
Nama dan tanda tangan	Untuk mengakhiri informasi yang disampaikan dalam surat.surat
Surat Resmi	bentuk komunikasi interaktif antara orang pertama (pengirim) dan orang kedua (penerima)
Surat Pribadi	surat yang ditulis dalam situasi formal dan untuk kepentingan formal.
Unsur surat Resmi	Kop surat, tanggal surat, alamat surat , salam pembuka, paragraf pembuka, isi surat, salam penutup, nama dan TTD

LIVEWORKSHEETS

Berilah tanda centang pada pernyataan benar atau salah berdasarkan teks tersebut !

NO	PERTANYAAN	BENAR	SALAH
1.	PEMERINTAH KABUPATEN SIAK DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP) NEGERI 1 DAYUN Jl. M. T Haryono, Desa Sialang Sakti → KOP SURAT		
2.	Dayun, 4 Agustus 2021 → TANGGAL SURAT		
3.	Nomor : 198/smp1/2021 Lampiran : – Perihal : Diskusi kegiatan 17 Agustus → PEMBUKA SURAT		
4.	Yth. Orang Tua / Wali Murid SMP NEGERI 1 Dayun → ALAMAT SURAT		
5.	Assalamu'alaikum Wr. Wb., → PARAGRAF PEMBUKA		
6.	Dalam rangka memperingati hari ulang tahun kemerdekaan ke 76, kami sebagai pengurus OSIS akan mengadakan diskusi dalam rangka memperingati kegiatan 17 Agustus dan kami mohon kepada orang tua / wali murid untuk hadir dan berpartisipasi dalam memberikan masukan pada : → ISI SURAT		
7.	Hari / tanggal : Senin / 9 Agustus 2021 Tempat : Ruang Pertemuan SMPN 1 Dayun Acara : Diskusi Kegiatan 17 Agustus → INTI SURAT		
8.	Mengingat pentingnya acara tersebut, dimohon kehadiran Bapak/Ibu tepat waktu. Demikian undangan ini, atas kehadiran dan partisipasi Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih. → PARAGRAF TERAKHIR		
9.	Mengetahui, Wassalamu'alaikum Wr. Wb. → SALAM PENUTUP		
10.	Kepala SMPN 1 Dayun — Ketua OSIS SMPN 1 Dayun, Zainuddin, S.Pd — Dicky Hosea → NAMA PENGIRIM		

LIVEWORKSHEETS