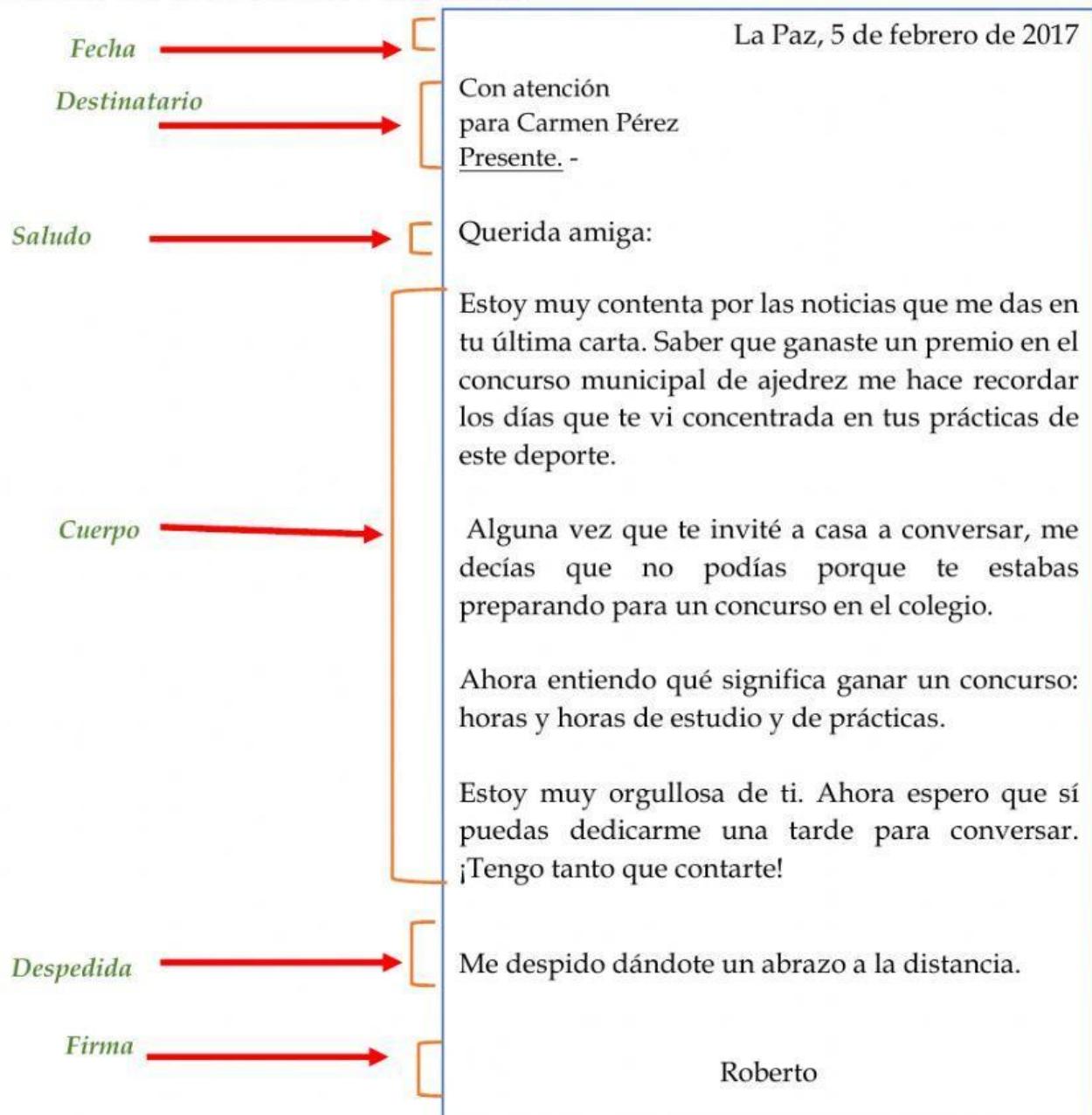


# LEEMOS UNA CARTA

## SABÍAS QUE...

Una carta es un medio de comunicación escrito por un emisor (remitente) y enviado a un receptor (destinatario). Si se envía por correo, debe ir dentro de un sobre cerrado donde se deben consignar los datos del remitente en el reverso y los del destinatario en el anverso (nombre y domicilio incluyendo el país).

## PARTES DE UNA CARTA PERSONAL:



Después de haber leído, ahora ARRASTRA y ORDENA las ideas, según corresponda en la TABLA de abajo.

Es la parte inicial de la carta, en ella se refleja el vínculo que se establece con la persona a la que se escribe.

Indica la conclusión.

Indica el nombre de la ciudad donde se escribe la carta y la fecha.

Motivo o contenido principal de la carta.

2

4

6

1

3

5

Indica el nombre de la persona a quien se dirige la carta.

Es el nombre completo del autor de la carta.

Lugar y fecha

Destinatario

Saludo

Cuerpo de la carta

Despedida

Firma
