

Eine Datei bearbeiten und ausdrucken – so geht's:

Zuerst müssen Sie den Computer _____ (1) und die Datei öffnen. Jetzt können Sie in der Datei arbeiten. Sie haben ein Wort falsch geschrieben? Dann können Sie es _____ (2). Sind Sie fertig? Dann _____ (3) Sie die Datei. Möchten Sie die Datei _____ (4)? Dann schalten Sie zuerst den Drucker ein und _____ „Drucken“ _____ (5). Fertig? Jetzt können Sie die Datei wieder _____ (6) und den Computer _____ (7).