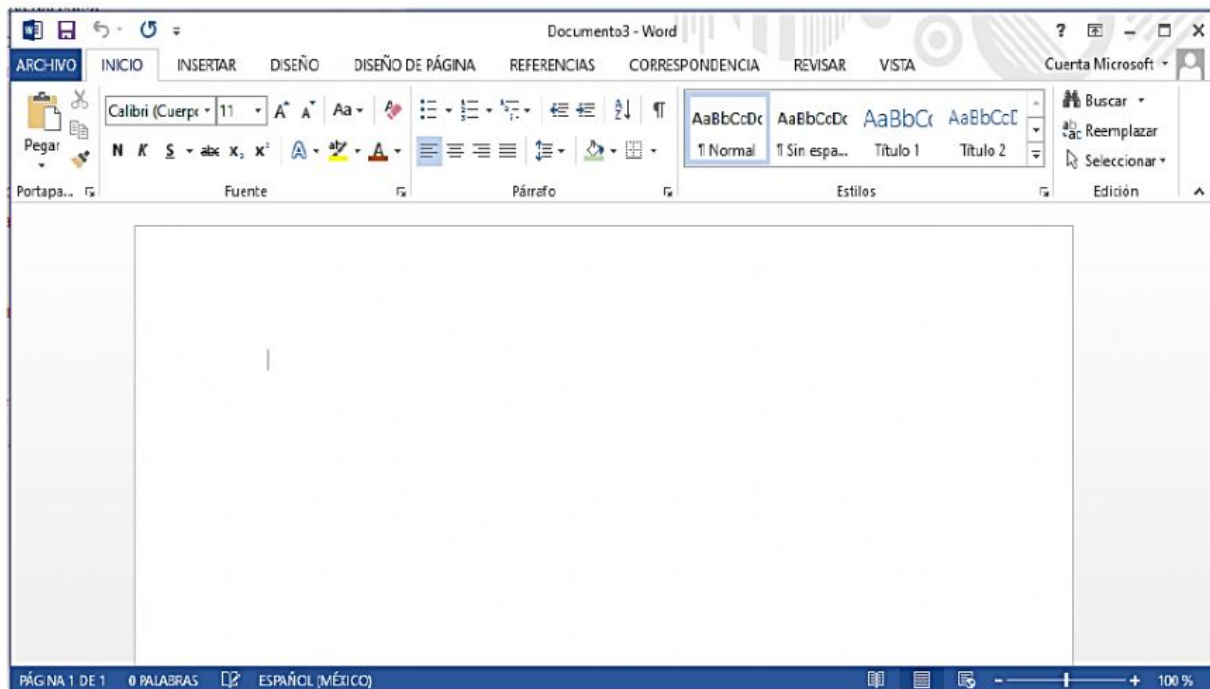


NOMBRE:

VENTANA DE WORD

1) Indica el nombre de cada elemento de la ventana de WORD.



- A- BARRA DE ESTADO
- B- ÁREA DE TRABAJO
- C- BARRA DE DESPLAZAMIENTO
- D- BOTONES DE CONTROL
- E- CURSOR
- F- BARRA DE MENÚ
- G- BARRA DE HERRAMIENTAS
- H- BARRA DE TÍTULO

2) Abre un documento de Word y desde el menú **INSERTAR** crea una tabla donde armes tu HORARIO ESCOLAR.

Cuando termines colorea cada celda donde se repiten las materias del mismo color Ej: cada vez que encuentres "MATEMÁTICA" darás color de relleno rojo.

Guarda el documento como HORARIO ESCOLAR +TU APELLIDO (Ej. Horario Escolar Pérez).

Entrega el archivo en la manito.