Le travail

L'essentiel

Pour mémoire

Les personnes

- Un employeur # un employé
- Un ouvrier
- Un collègue
- Un patron

Les conditions de travail

- Les horaires
- Le travail à temps partiel # le travail à temps plein
- Le salaire
- Les congés

Un métier – une profession

Le travail – le monde professionnel

Un emploi – un poste – un job* – un boulot* # un stage

La recherche d'emploi

- Lire une offre d'emploi
- Envoyer un CV (un curriculum vitae)
- Écrire une lettre de motivation
- Passer un entretien d'embauche

La fin du travail

- Le chômage – être au chômage
- La retraite – prendre sa retraite
- La démission (décidée par l'employé) – démissionner d'un emploi
- Le licenciement (décidé par l'employeur) – licencier quelqu'un

NB : pour donner la profession de quelqu'un, le français n'utilise pas d'article.
Ex. « *je suis secrétaire* ».

À vous !

Exercice 1 **Retrouver dans la liste ci-dessus un synonyme pour chacun des mots suivants :**

Exemple : Les vacances > *les congés*

- Un chef : _____
- Une annonce pour du travail : _____
- La rémunération : _____

Ludmila ustinova

LIVEWORKSHEETS

L'essentiel

Exercice 2 **Associer le terme à sa définition**

a. La démission •	• 1. Le fait de ne plus travailler après un certain âge
b. Le chômage •	• 2. Le fait pour l'employeur de mettre fin au contrat d'un employé
c. La retraite •	• 3. Le fait de quitter un emploi volontairement
d. Le licenciement •	• 4. Le fait de ne pas travailler (pour diverses raisons)

La liste *Quelques professions par secteur*

Secteur	Masculin	Féminin
La santé	Un infirmier Un médecin Un pharmacien Un dentiste	Une infirmière Une médecin Une pharmacienne Une dentiste
Le droit – la justice	Un avocat Un juge Un policier	Une avocate Une juge Une policière
Le commerce	Un commerçant Un vendeur Un coiffeur	Une commerçante Une vendeuse Une coiffeuse
Quelques professions « intellectuelles »	Un journaliste Un professeur Un écrivain Un ingénieur	Une journaliste Une professeure Une écrivaine Une ingénieure
Autre	Un agriculteur Un chauffeur Un plombier Un artiste	Une agricultrice Une chauffeuse Une plombière Une artiste

Tous les métiers ont-ils une forme au féminin ?

- Pour les professions se terminant par « e » au masculin, la forme est la même au féminin.
  Ex. un journaliste, une journaliste.
- Pour les autres professions ne se terminant pas par « e » au masculin, il existe généralement une forme différente au féminin, comme pour les adjectifs.
  Ex. un acteur, une actrice.
- Mais certaines professions auparavant réservées aux hommes n'ont pas de forme féminine. On peut alors utiliser un article féminin ou ajouter la mention « une femme » avant la profession
  Ex. « une médecin » ou « une femme médecin ».

À vous !

Exercice 3 **De quel terme du tableau est-ce la définition ?**

- Un conducteur ou une conductrice de véhicule automobile (taxi, bus, camion, etc.)

- Une personne qui représente et défend ses clients devant la justice

- Une personne qui fait du commerce.

LIVEWORKSHEETS

L'entretien

Xavier est ingénieur informatique et souhaite changer d'emploi pour exercer sa profession dans de meilleures conditions. Il a accepté de répondre à quelques questions.

Journaliste *Pouvez-vous vous présenter et expliquer pourquoi vous souhaitez quitter votre emploi ?*

Xavier Je suis ingénieur informatique et je suis actuellement employé chez Ordiplus. J'aime beaucoup mon métier, mais le poste que j'occupe actuellement ne me convient plus. D'une part, j'ai de mauvais rapports avec mes supérieurs hiérarchiques. D'autre part, je dois faire beaucoup d'heures supplémentaires, ce qui me laisse trop peu de temps libre. Je voudrais donc démissionner, mais d'abord, je recherche du travail ailleurs, dans une autre entreprise, pour ne pas me retrouver au chômage.

Journaliste *Comment faites-vous pour chercher du travail ?*

Xavier Eh bien, je lis les offres d'emploi publiées sur internet. Si le descriptif du poste correspond à mon profil, alors je postule : j'envoie une candidature, c'est-à-dire un CV et une lettre de motivation, et je passe parfois un entretien d'embauche. Mais je ne suis jamais le seul candidat : le marché du travail est très concurrentiel et il est difficile d'être embauché !

Journaliste *Quelles sont vos attentes concernant les conditions de travail ?*

Xavier J'aimerais être recruté en CDI, car le contrat à durée indéterminée offre une plus grande sécurité. Je souhaite aussi travailler à temps partiel, car j'ai besoin de temps pour réaliser des projets personnels. En revanche, je n'ai pas besoin de beaucoup de vacances : deux semaines de congés payés par an me suffisent. Enfin, je souhaiterais aussi pouvoir travailler de chez moi, en télétravail. La rémunération est importante, mais ce n'est pas mon premier critère, je souhaite seulement avoir un salaire net qui me permette de vivre correctement.



LIVEWORKSHEETS

À vous !

Exercice 1 **Vrai ou faux ? Justifier**

	VRAI	FAUX
1. Xavier travaille chez Ordiplus.	❒	❒
2. Il voudrait changer de métier.	❒	❒
3. Il a passé des entretiens d'embauche mais n'a pas été recruté.	❒	❒
4. Il aimerait ne pas travailler tous les jours de la semaine.	❒	❒

Exercice 2 **Retrouver dans le texte :**

1. Le verbe correspondant au nom « la démission » :

2. Le nom correspondant au verbe « candidater » :

   Une

3. Le verbe correspondant au nom « le recrutement » :

   recruter

Un peu de culture...

Le CDI ou contrat à durée indéterminée est considéré en France comme le contrat le plus sécurisant. Par conséquent, c'est aussi le plus recherché. Mais il n'en a pas toujours été ainsi ! Au XIX^{e} siècle, à une époque où il y avait du travail pour tout le monde, les ouvriers ne risquaient pas d'être au chômage. Ils préféraient limiter la durée de leur contrat de travail car le CDI leur rappelait l'esclavage !

LIVEWORKSHEETS

Cap sur le B2

A Le marché du travail et les étapes de la recherche d'emploi

1. Lire les offres d'emploi = consulter les annonces pour du travail
   Analyser le descriptif du poste et le profil recherché (les compétences, les qualités et l'expérience requises)
2. Postuler à un emploi = candidater pour un emploi
   Envoyer sa candidature : un CV et une lettre de motivation
3. Se présenter à un entretien d'embauche = passer un entretien
   Raconter son parcours, exposer ses motivations et ses compétences
4. Être embauché (en cas de réussite à l'entretien)
   *Être embauché = être recruté = être engagé = être pris**

À vous !

Exercice 1 **Compléter les phrases**

- Ce candidat a beaucoup d'expérience et de grandes qualités professionnelles, son _____ correspond parfaitement aux attentes pour ce poste.
- Il a postulé chez Nif-Nouf mais il a envoyé uniquement un _____ et a oublié d'envoyer une lettre de motivation : sa _____ était incomplète.
- Elle a beaucoup de _____ : elle sait utiliser l'informatique, elle maîtrise plusieurs langues et elle est capable de faire des recherches.

B Les conditions de travail

- **Les horaires de travail** :
  - Travailler à temps plein = à temps complet
  - Travailler à temps partiel
  - Travailler à mi-temps
  - Faire des heures supplémentaires = faire des extras* ; = des heures sup*
- **Les contrats** : un contrat à durée déterminée (un CDD) # un contrat à durée indéterminée (un CDI)
- **La rémunération** :
  - le salaire
  - le salaire net < le salaire brut
  - une augmentation de salaire
- **Les congés** :
  - avoir des congés payés (des vacances)
  - prendre un congé maternité / un congé paternité / un congé maladie
- **Le télétravail** = le travail à distance = le fait de travailler de chez soi

LIVEWORKSHEETS

À vous !

Exercice 2 **Compléter les phrases**

- Elle voulait gagner plus d'argent, alors elle a demandé une _____ _____ _____ _____.
- En travaillant dans ce secteur, vous aurez beaucoup de vacances : sept semaines de _____ _____ par an !
- Elle travaille tous les jours de la semaine du matin au soir : elle travaille _____ _____ _____ _____ dans cette entreprise.

C Les statuts

- **Dans le secteur privé**
  - Être salarié en entreprise
  - Être indépendant = être *freelance** = travailler à son compte
- **Dans la fonction publique**
  Être fonctionnaire
  = être agent de la fonction publique
- **La hiérarchie dans l'entreprise**
  - Être ouvrier < être employé < être cadre < être cadre supérieur
  - Un Président Directeur Général (un PDG)

À vous !

Exercice 3 **Compléter cette phrase**

Elle travaille en entreprise, dans le _____ _____, comme directrice des ressources humaines. Elle a donc un statut de _____ _____ : une formation longue, beaucoup de responsabilités, d'autres salariés sous sa direction et un bon salaire.

LIVEWORKSHEETS