



## ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO

### Evaluación primer parcial

Estudiante: \_\_\_\_\_

Carrera: \_\_\_\_\_ Asignatura: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**Objetivo:** Evaluar los conocimientos del estudiante sobre la información proporcionada.

**Analiza.** Lee atentamente y contesta los siguientes planteamientos en la tabla de respuestas.

1. Definen la administración como el proceso de diseñar y mantener un ambiente en el que las personas, trabajando en grupos, alcanzan con eficiencia las metas seleccionadas.
2. La administración es considerada contemporánea sólo como una técnica.
3. Siempre debe buscar el máximo aprovechamiento de los recursos con que cuenta la empresa, el departamento o sección.
4. Las funciones de un administrador son:
5. La administración se aplica a todo organismo \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_; e internamente a todos los niveles de responsabilidad.
6. La administración es universal y por tanto no se puede aplicar diferente a cada organismo específico.
7. Administrar es planear, \_\_\_\_\_, dirigir, \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ personas y recursos para lograr objetivos de manera conjunta.
8. La administración surge en:
9. Uno de los roles administrativos propuestos por \_\_\_\_\_ es el de negociador.
10. Se refiere a cultivar de manera dedicada un área de la ciencia o la técnica muy específica, se tienen sus primeros registros en la antigua Grecia
11. Este término plantea que el hombre debe asociarse para llevar a cabo cualquier trabajo y cada uno realiza el trabajo según sus aptitudes y así se puede complementar.
12. Es una corriente económica que da paso a una nueva forma de administrar: el comercio entre Europa y el Nuevo mundo, la acumulación de metales preciosos.
13. En el siglo XVIII surge un nuevo movimiento llamado:
14. El autor \_\_\_\_\_ dice que durante la revolución industrial hubo más avance tecnológico que en todo el milenio anterior



**Nota:** Para que el aplicante pueda hacer aclaraciones después del examen deberá contestar con tinta. de lo contrario no se harán correcciones.

Pág. 1 de 2



**Contesta.** Llena la tabla de respuestas según corresponda, apóyate en la tabla de las posibles respuestas.

1.	7.
2.	7.
3.	8.
4.	9.
5.	10.
5.	11.
6.	12.
6.	13.
7.	14.

**Información.** Posibles respuestas.

Verdadero	Coordinar	Racionalización del trabajo	Harold Koontz y Heinz Weihrich
Los empresarios	Idalberto Chiavenato	Mercantilismo	Falso
Social	Mintzberg		Recursos públicos
Racionalización del trabajo	No aplica	Los inicios de la humanidad	La administración
Universales	La revolución industrial	Los políticos	
Controlar	Babilonia		Privado
Público		La especialización	Organizar



**Nota:** Para que el aplicante pueda hacer aclaraciones después del examen deberá contestar con tinta. de lo contrario no se harán correcciones.

Pág. 1 de 2