

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)



TEMA 7 (PERISTIWA DALAM KEHIDUPAN)
SUBTEMA 3 (PERISTIWA MENGISI KEMERDEKAAN)
PEMBELAJARAN I
(4 X 35 MENIT)

HARI / TANGGAL : /

KELAS :

ANGGOTA :

1.

2.

3.



PETUNTUK PENERJAAN

- 1. Identifikasilah contoh surat undangan yang ditampilkan oleh gurumu.**
- 2. Berdiskusilah bersama teman sekelompokmu.**
- 3. Tuliskan hasil dalam pada halaman LKPD yang telah disiapkan.**
- 4. Jika ada yang tidak jelas tanyakan kepada guru!**

SELAMAT MENGERJAKAN



Identifikasi contoh surat undangan berikut . Tentukan jenis undangan beserta bagian-bagiannya dengan cara memberikan tanda pada surat di bawah ini



GERAKAN PRAMUKA KWARTIR RANTING TANJUNG GADANG

Alamat : Jln. Lintas Sumatra KM 180 Tanjung Gadang

KODE POS- 27571



Nomor : 460/ 01/Kwaran/Tj.G -2019
Sifat : Biasa
Lamp : -
Perihal : UNDANGAN

Tanjung Gadang, 7 Oktober 2019

K e p a d a

- Yth : 1. Forkopincam Kec.Tj.Gadang
2. Kakak.Kamabigus SD,SMP/MTS
Kec.Tj.Gadang
3. Kakak,Pengurus Kwaran.Tj.Gadang
Di,-

TEMPAT

Salam Pramuka,

Menindaklanjuti Surat Kegiatan/program Dinas Pendidikan kerjasama dengan Kwartir cabang Pramuka 0303 Kabupaten Sijunjung Nomor: 800/3716//2019/DIKBUD Tanggal 30 september 2019. perihal undangan peserta kegiatan *Giat Penggalang,Gladian pinru sosialisasi PMR* serta hasil Rapat Pengurus pada tanggal 19 September 2019, tentang rapat kerja dan rencana kegiatan *Jambore Ranting (Perjusami)* ditingkat Kwaran Tanjung Gadang dengan ini kami undang saudara untuk hadir pada :

Hari : Selasa
Tanggal : 8 Oktober 2019
Pukul : 13.00 Wib s.d Selesai
Tempat : UDKP Kantor Camat Tanjung Gadang
Acara : 1.Persiapan Peserta *Giat Prestasi penggalang* SMP/MTS
dan *Giat Penggalang SD* utusan Kwaran di Calau.
2.Menetapkan Anggaran/dana serta tempat Kegiatan
Jambore Ranting tingkat Kwaran Tanjung Gadang
3.Musyawarah ketentuan lomba yang ada pada juknis
Jambor ranting Kwaran Tj.Gadang
4.hal-hal yang dirasa perlu

Demikianlah undangan ini kami sampaikan, kepada Segenap pengurus Kwaran dan adik-adik DKR Kepengurusan Kwaran Tanjung Gadang, Kakak Pembina/Kamabigus SD/SMP/MTS, dan kepada (Kepsek)/Kakak Kamabigus Menghadirkan *1 orang Pembina Pramuka* di Gudepnya, atas kehadirannya di ucapkan terima kasih.

Pengurus KWARAN Tanjung Gadang

Turut Mengundang,
CAMAT TANJUNG GADANG

Ketua

Sekretaris

Drs.S U A R D I
Pembina, IV/a
NIP.19691027 198903 1 004.

ERI SAWIL HUDA,M.Pd
NIP.19820108 200801 1001

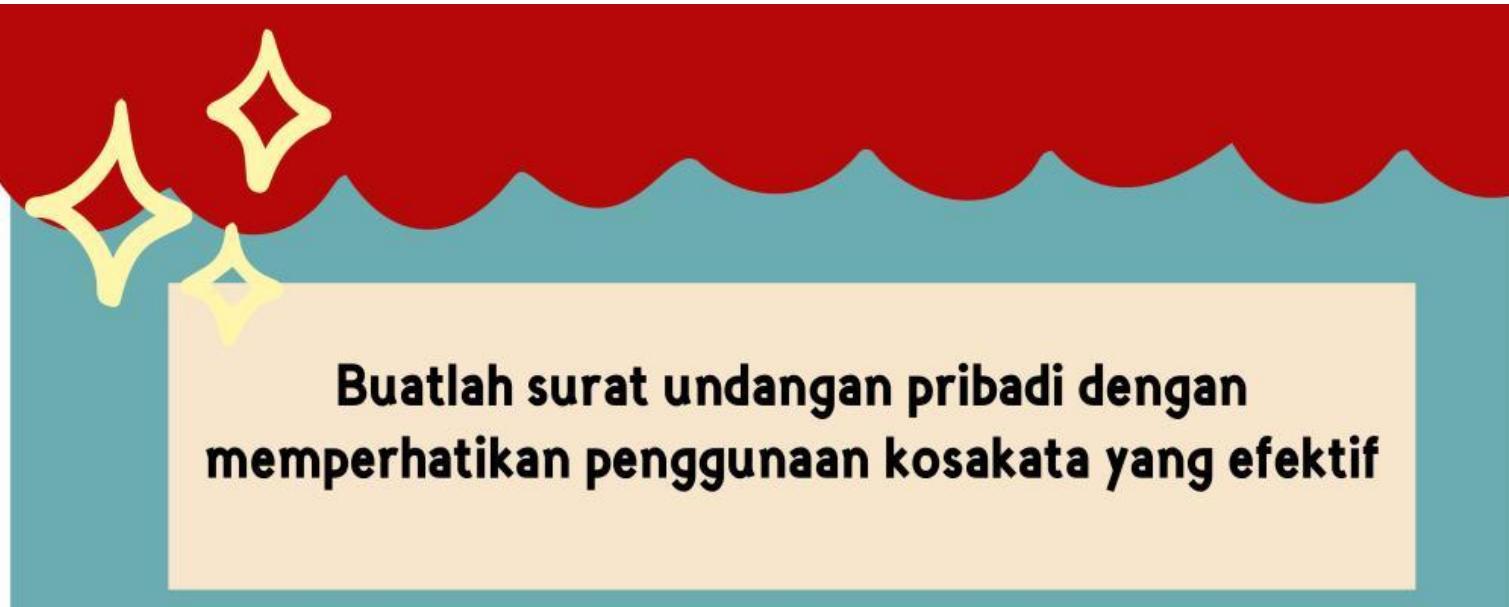
DELLA THREE AGUSVITA,S.Pd

Tembusan : Disampaikan kepada :
1. Yth. Bapak Kepala Dinas Pendidikan Kab.Sijunjung di Muaro Sijunjung.
2. Ketua Kwartir cabang 0303 Kabupaten Sijunjung
3. Arsip.

Tuliskan persamaan dan perbedaan antara jenis surat undangan resmi, setengah resmi, dan pribadi

	JENIS SURAT		
	Surat Undangan Resmi	Surat Undangan Resmi	Surat Undangan Resmi
Persamaan			•
Perbedaan			





**Buatlah surat undangan pribadi dengan
memperhatikan penggunaan kosakata yang efektif**

