

Administración P1

Relaciona las columnas con las respuestas que correspondan.

Es aplicable a todo el organismo e internamente a todos los niveles de responsabilidad.

Actividad humana que coordina los recursos de una organización (técnicos, humanos y financieros) para lograr alcanzar objetivos individuales e institucionales.

Se le denomina de diferentes formas y sus responsabilidades varían según su nivel.

Son los enfoques de los administradores.

Características que permiten a la administración resaltar en su concepto científico.

Elementos básicos con los que debe de contar un administrador.

Roles gerenciales.

Universalidad, especificidad y unidad temporal.

Cognoscitivo, habilidades y actitudes.

Universalidad

Interpersonal, decisional e informativo.

Técnico, humano y social.

Administración

Administrador

¿Cómo es el orden de las etapas del proceso administrativo?

Planear

Controlar

Dirigir

Organizar

¿Qué se va a hacer?

¿Cómo se va a hacer y quiénes?

Ver que se haga

Vigilar para asegurar la planeación

Administración P2

Relaciona las columnas con las respuestas que correspondan.

Rol interpersonal

Incluyen actividades de figura decorativa, líder y enlace.

Rol de información

Comprenden actividades de emprendedor, manejador de disturbios, asignador de recursos y negociador.

Rol de decisional

Incluyen actividades de monitoreo, diseminación y vocero.

Completa el texto

Una organización puede ser vista desde tres perspectivas clave:
_____, se visualiza como una identidad que opera dentro de un contexto más amplio; Cuando se considera como _____, se enfatiza en su composición humana. Formada por individuos y grupos de trabajo dentro de una estructura específica; Finalmente, cuando se visualiza como _____, implica de un ordenamiento y distribución de trabajo en estructura y sistemática interna.

Proceso

Sistema social

Sistema

Completa el modelo sistémico de Fremont E. Kast y de James E. Rosenzweig.

Refiere a los conocimientos necesarios para el desarrollo de tareas (Técnicas y equipo)

Administrativo

Organización y estructura de tareas. Autoridad y comunicación.

Objetivos y valores

Individuos y grupos de interacción.

Psicosocial

Razón de ser de la empresa y forma de trabajo.

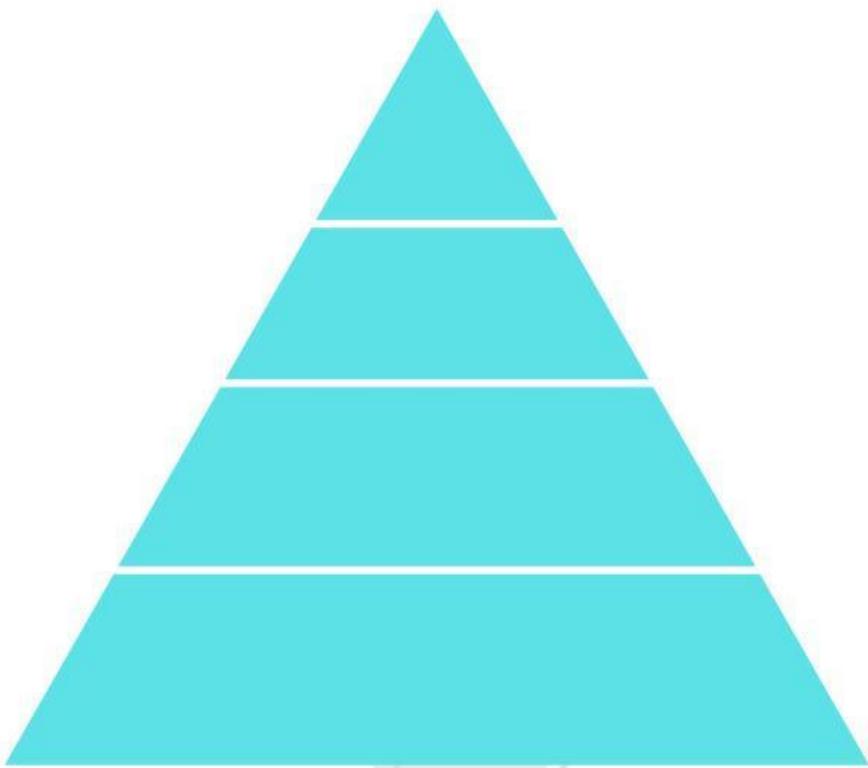
Estructural

Genera objetivos, planes, estrategias, así como procesos y estructuras para relacionarse con el medio.

Técnico

Administración P3

Rellena la pirámide según los niveles de organización.



Operarios

Administradores superiores

Administradores de primera línea

Administradores intermedios

