

EJERCICIO.

LEE CUIDADOSAMENTE Y RESPONDE CORRECTAMENTE.

1. UNE CON UNA LINEA EL CONCEPTO Y SU DEFINICIÓN.

1.	Es la zona en donde se está trabajando dentro de un Libro en Excel, la cual permite realizar cálculos aritméticos, estadísticos, financieros, etc	Celda
2.	Está formado por varias hojas de trabajo	CRTL + P
3.	Comando imprimir	Hoja de trabajo
4.	Es el conjunto de celdas dispuestas en horizontal. La cual está representada por números	Libro de trabajo
5.	Es el conjunto de celdas ordenadas verticalmente. La cual se nombra por letras, por ejemplo A, B,C,D..... X,Y,Z.	Columna
6.	La intersección de una fila y una columna, es una	Fila
7.	Comando que permite pegar	CTRL + v

LIVEWORKSHEETS





2. COLOCA LA RESPUESTA CORRECTA EN EL RECUADRO.

1. **Es un conjunto de una o más celdas adyacentes, siempre hará referencia a la primera y a la última celda seleccionada.**
   a. Columna
   b. Libro de trabajo
   c. Celda
   d. Rango

2. **Es una aplicación diseñada para manipular datos y números**
   a. Word
   b. PowerPoint
   c. Excel
   d. Visio

3. **FIN + FLECHA ARRIBA**
   a. Primera celda de la columna activa
   b. Última celda de la columna activa
   c. Primera celda de la fila activa
   d. Última celda de la fila activa
4. **FIN + FLECHA ABAJO**
   a. Primera celda de la columna activa
   b. Última celda de la columna activa
   c. Primera celda de la fila activa
   d. Última celda de la fila activa

5. **FIN + FLECHA IZQUIERDA**
   a. Primera celda de la columna activa
   b. Última celda de la columna activa

LIVEWORKSHEETS

c. Primera celda de la fila activa
d. Última celda de la fila activa

6. FIN + FLECHA DERECHA



a. Primera celda de la columna activa
b. Última celda de la columna activa
c. Primera celda de la fila activa
d. Última celda de la fila activa

LIVEWORKSHEETS