



Fecha:		Asignatura:	Sistemas	Profesora:	Laura Vanessa Castañeda
Grado:	5º ATA	Estudiante:		Nota:	

**1. Selecciona únicamente el ícono de Microsoft PowerPoint**



**2. ¿Cuál es el uso de la función encerrada dentro del círculo?**



- a) Para cambiar los tamaños de fuente
- b) Para guardar el documento
- c) Para dibujar formas

**3. ¿Qué me permiten las funciones encerradas en el rectángulo?**



- a) Seleccionar diferentes imágenes e insertarlas a mi presentación.
- b) Cambiar el estilo de una imagen, por ejemplo, poner marcos.
- c) Estas opciones no aparecen en PowerPoint

**4. Si quiero insertar una forma circular a mi diapositiva debo hacer clic en:**



**5. Elege la respuesta correcta**

**¿Para qué sirve el correo electrónico?**

- A. Para publicar fotos y ver las fotos de otras personas.
- B. Para que los usuarios puedan enviar y recibir mensajes y archivos rápidamente desde cualquier parte del mundo.



Fecha:		Asignatura:	Sistemas	Profesora:	Laura Vanessa Castañeda
Grado:	5° ATA	Estudiante:		Nota:	

C. Para enviar mensajes a personas que se encuentren en mí misma ciudad.

**6. Une con una línea cada ícono de los proveedores de correos electrónicos con su nombre:**



Yahoo!

Outlook

Gmail

**7. Con ayuda de la docente redacte un email en el siguiente cuadro que contenga las siguientes partes:**

**para:** [cngmanizales@gmail.com](mailto:cngmanizales@gmail.com)

**Asunto:** Clase de sistemas

**Cuerpo del mensaje:** Saludo, escribe para qué sirve el correo, despedida.

Mensaje nuevo

Para | CC CCO

Asunto

Sans Serif

Enviar