

Dopis

A diagram of a letter layout within a rectangular frame. It includes a horizontal line at the top right for the address. Below it, on the left, is a horizontal line for the date. Further down on the left is a bracketed area with five horizontal lines for the salutation. To the right of this is a horizontal line for the body of the letter. At the bottom left is a horizontal line for the closing, and at the bottom right is a horizontal line for the signature.

1. Doplňte:

Místo, datum

Pozdrav

Vlastní sdělení

Rozloučení

Podpis

2. Doplňte správné písmeno:

- A Tak ahoj
- B V Praze
- C *Roman*
- D Ahoj Pavle
- E P.S. Narodili se nám koťata!
- F 14. října 2009
- H jak se máš? Píšu ti, protože bych tě rád pozval na oslavu svých narozenin. Bude se konat příští týden 21. října u nás doma. Bude tam spousta jídla a pití a samozřejmě spousta kamarádků. Dej mi, prosím tě, vědět, jestli přijdeš a určitě přijď. Těším se na tebe.

A diagram of a letter layout within a rectangular frame. It includes a horizontal line at the top right for the address. Below it, on the left, is a horizontal line for the date. Further down on the left is a bracketed area with five horizontal lines for the salutation. To the right of this is a horizontal line for the body of the letter. At the bottom left is a horizontal line for the closing, and at the bottom right is a horizontal line for the signature.

3. Doplňte do vět správné výrazy:

Mezi místo a datum píšeme _____ .

Za oslovením se píše _____ a další věta začíná _____ písmenem.

Vlastní sdělení dělíme do _____ .

Rozloučení je umístěné _____ .

Oslovení i rozloučení začínají _____ písmenem.

Podpis musí být (kde?) _____ (jaký?) _____ .

Zkratku P. S. používáme, když _____ a píšeme jí (kam?)

_____ .

4. Napište alespoň 2 příklady:

a) místa a datumu: _____

b) oslovení _____

c) rozloučení _____