

Siglas y abreviaturas

Una **abreviatura** es la representación gráfica y reducida de una **palabra**. Algunas se escriben con mayúsculas (Código Postal - C. P.) y otras con minúsculas (administración - admón.) y punto final.

Las **siglas** se usan para abreviar el nombre de **organismos** o **instituciones** y **países**; se forman con las letras iniciales de las palabras que componen el nombre y no llevan punto (ONU: Organización de las Naciones Unidas).

1. Une los nombres de las organizaciones o instituciones con sus siglas.

Secretaría de Educación Pública

IMSS

Instituto Mexicano del Seguro Social

SEP

Instituto Politécnico Nacional

IPN

2. Escribe la abreviatura que corresponde a cada palabra.

P. D.

p.

lic.

núm.

dr.

gral.

col.

srita.

ud.

▪ Usted: _____

▪ Página: _____

▪ Licenciado: _____

▪ Doctor: _____

▪ Señorita: _____

▪ Colonia: _____

▪ General: _____

▪ Posdata: _____

▪ Número: _____