

쪽지시험	2. 탐구하고 기록하고 (2) 보고하는 글 쓰기	3학년 반 번
2020. . . ()	오늘의 목표 :	이름:

[01~03] 보고하는 글에 대한 설명으로 적절하면 O표, 적절하지 않으면 X표 하시오.

01. 함축적인 단어가 많이 사용되며, 내용에 절차와 결과가 잘 드러나야 한다. ()
02. 조사, 관찰, 실험의 내용과 결과를 목적이나 의도에 따라 과장하여 작성해도 문제가 없다. ()
03. 그림, 사진, 도표 등 매체 자료를 활용할 수 있고, 다른 사람의 자료나 글을 인용할 때는 출처를 밝혀야 한다. ()

[04~06] 보고서의 종류에 알맞은 설명을 바르게 연결하시오.

보고서의 종류		설명
04. 조사 보고서	• •	사물이나 현상을 관찰한 내용을 정리한 보고서
05. 실험 보고서	• •	실험으로 얻은 정보와 결과를 정리한 보고서
06. 관찰 보고서	• •	조사 대상의 현황이나 실태를 정리하거나 현장을 방문·답사한 후 결과를 정리한 보고서

07. 보고하는 글을 쓰는 과정을 순서에 맞게 기호로 배열하시오.

- ㉠ 보고서 쓰기
 - ㉡ 보고서 평가하기
 - ㉢ 조사 계획 세우기
 - ㉣ 자료 수집하고 분석하기
 - ㉤ 보고서의 주제와 목적 정하기
 - ㉥ 쓰기 윤리를 고려하여 내용 구성하기

()

[08-10] 다음 빈칸에 알맞은 말을 쓰시오.

08. ☐ ☐ 조사는 조사하고자 하는 것을 직접 체험해 봄으로써 관련된 내용을 면밀히 조사할 수 있다는 장점이 있다.
09. ☐ ☐ 조사는 관련된 사람들과 만나 이야기를 나눔으로써 관련된 내용을 심층적으로 들을 수 있다는 장점이 있다.
10. 쓰기 윤리를 지켜 보고하는 글을 작성하면, 보고서 내용의 ☐ ☐ ☐을 높일 수 있다.