

 <p>ACADEMIA NAVAL® ALMIRANTE ILLINGWORTH</p>	<p><b>EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA ELEMENTAL Y MEDIA</b> <b>SECCIÓN FEMENINA</b> <b>ACTIVIDAD DEL II PARCIAL DEL I QUIMESTRE</b></p>	<p>PERÍODO LECTIVO 2020-2021</p>
NOMBRE Y APELLIDO:		PARALELO: 4to A-B-C-D
DOCENTES:	Ing. Pamela Cumbicus Aguirre	ASIGNATURA: Informática

**Competencia de la unidad:** Crear textos escritos en Microsoft Word teniendo en cuenta algunos elementos como las herramientas de fuente y la configuración de páginas.

**SEMANA: 10**

**CLASE#1**

**ACTIVIDAD**

**Copiar, cortar y pegar un texto**

**Escribe el nombre de cada opción del portapapeles**







