



## PENILAIAN HARIAN BAHASA INDONESIA TEMA 7

NAMA : .....

1. "Berbicara di depan umum atau berorasi agar dapat menyatakan pendapatnya, atau memberikan suatu gambaran pada suatu hal." Pernyataan tersebut adalah pengertian dari ....  
A. persuasif  
B. deskriptif  
C. pidato  
D. narasi
  
2. Pidato adalah salah satu jenis komunikasi yang ditujukan untuk ....  
A. diri sendiri  
B. pribadi  
C. perorangan  
D. orang lain
  
3. Pak Lurah sedang berpidato memberikan sambutan di hadapan warganya dalam rangka menyambut HUT Republik Indonesia. Orang yang berpidato disebut ...  
A. pembaca  
B. pendengar  
C. orator  
D. audiensi
  
4. Siswa-siswi berkumpul di lapangan untuk menyimak pidato dari kepala sekolah pada upacara pengibaran bendera di hari Senin. Orang-orang yang menyimak pidato disebut ...  
A. audiensi  
B. orator  
C. pembaca  
D. pendengar
  
5. Perhatikan hal-hal pokok dalam naskah pidato!  
(1) Salam penutup  
(2) Isi pidato  
(3) Pembuka  
(4) Penutup  
(5) Salam pembuka

Tata urutan yang baik dalam naskah pidato adalah ....

- A. (3)-(5)-(2)-(1)-(4)
- B. (5)-(3)-(2)-(4)-(1)
- C. (3)-(5)-(2)-(4)-(1)
- D. (5)-(3)-(2)-(1)-(4)

6. Bacalah kutipan pidato berikut!

*Marilah kita panjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas semua limpahan rahmat dan karunia Nyanya, sehingga kita semua dapat berkumpul di ruangan ini dan di hari yang sangat bahagia ini dalam acara perpisahan siswa-siswi kelas 6.*

Kutipan di atas merupakan teks pidato bagian ....

- A. pembukaan
- B. penutupan
- C. isi
- D. akhir

7. Susunan naskah pidato yang tepat adalah ....

- A. pembukaan, sambutan, dan penutup
- B. isi pidato, pembukaan, dan penutup
- C. sambutan, isi pidato, dan pembukaan
- D. pembukaan, isi pidato, dan penutup

8. Sikap yang tepat saat berpidato adalah ....

- A. menggoyang-goyangkan tubuh
- B. melihat penonton satu-satu
- C. tangan di pinggang
- D. tenang

9. Atas perhatian Saudara, saya ucapkan terima kasih.

Kalimat tersebut merupakan bagian dari ....

- A. kalimat pembuka
- B. kalimat penutup
- C. salam pembuka
- D. salam penutup

10. Perhatikan langkah-langkah berikut !

- (1) Mencari atau mengumpulkan informasi.
- (2) Menulis teks.
- (3) Menyusun rancangan pidato.
- (4) Menentukan tema
- (5) Latihan membacakan pidato

Urutan yang tepat dalam menyusun teks ceramah/pidato ialah ....

- A. (1), (2), (3), (4), (5)
- B. (3), (2), (1), (5), (4)
- C. (5), (1), (3), (2), 4
- D. (4), (1), (3), (2), (5)

11. Kita tahu bersama bahwa udara bersih merupakan salah satu sarana untuk menjaga agar hidup sehat. Kita tidak tahu apa dampak yang akan terjadi dalam tubuh jika udara kotor kita hirup. Hampir setiap hari kita menghirup berbagai gas di sekitar kita, tapi kita tidak pernah berusaha mencari solusi untuk mengeluarkan itu semua dari tubuh kita.

Teks tersebut tergolong dalam bagian ....

- A. isi
- B. pembuka
- C. penutup
- D. saran

12. Perhatikan pernyataan berikut!

Bapak dan Ibu, terima kasih untuk dukungan yang telah diberikan selama ini. Terima kasih juga telah mengikuti acara rutin bulanan. Semoga pertemuan kali ini membawa manfaat bagi seluruh warga.

Pernyataan tersebut merupakan bagian pidato berupa ....

- A. pembuka
- B. inti
- C. penutup
- D. salam penutup

13. Membuat naskah pidato harus memenuhi syarat sebagai berikut...

- A. panjang dengan bahasa yang tinggi
- B. mudah ditebak kelanjutannya
- C. menggunakan kalimat efektif dan kata baku
- D. bertele-tele supaya pendengarnya paham

14. Kalimat berikut ini yang berupa kalimat ajakan di dalam teks pidato adalah....

- A. Pelajaran ini sudah saya jelaskan sebelumnya
- B. Saya ingin berbagi pengalaman kepada hadirin semua
- C. Mari belajar menjadi pemimpin yang baik
- D. Jangan membuang sampah sembarangan

15. Kata kata berikut yang bukan termasuk dalam pembuka dalam pidato adalah ....

- A. Terima kasih
- B. Assalamu 'alaikum wr wb
- C. Selamat pagi
- D. Selamat siang

16. Pada saat berpidato, posisi kita yang tepat adalah ...

- A. berdiri dengan posisi tegap, pandangan mata tertuju pada salah satu pendengar
- B. berdiri agak ke tengah, tegap, pandangan mata ke bawah
- C. berdiri tegap, tidak melihat ke arah pendengar
- D. berdiri tegap, mengambil posisi yang nyaman, pandangan mata tertuju pada semua Pendengar

17. Perhatikan penggalan pidato berikut ini,

Hadirin yang saya hormati, lingkungan mencerminkan budaya kita. Lingkungan yang bersih akan memberikan kenyamanan bagi kita semua. Lingkungan sekolah seharusnya selalu terlihat bersih,, sejuk dan menentramkan bagi kita semua. Adanya sampah disekitar kita pasti akan membuat belajar kita menjadi tidak nyaman dan tertanggu. Oleh karena itu saya mengimbau sebagai bagian dari sekolah yang kita cintai ini agar kita selalu menjaga kebersihan lingkungan demi kenyamanan kita bersama.

- A. Kepaniawanan
- B. Kependidikan
- C. Lingkungan
- D. Persatuan

18. Perhatikan langkah-langkah berikut !

- (1) Mencatat hal-hal penting
- (2) Mendengarkan pidato yang disampaikan dengan baik
- (3) Fokus terhadap isi pidato
- (4) Menuliskan kesimpulan pidato

Urutan yang tepat cara menyimak pidato yang baik adalah

- A. 2-1-3-4
- B. 3-2-1-4
- C. 3-1-2-4
- D. 2-3-1-4

19. Berikut ini yang bukan teknik penyajian berpidato yang baik adalah ....

- A. menggunakan kata-kata yang berlebihan
- B. penggunaan intonasi, volume dan artikulasi yang jelas
- C. menyiapkan catatan kecil sebagai pengingat materi yang akan disampaikan
- D. menyiapkan dengan baik pidato yang akan disampaikan

20. Sikap yang tepat saat berpidato adalah ....

- A. menggoyang-goyangkan tubuh
- B. melihat penonton satu-satu
- C. tangan di pinggang
- D. tenang