Demuestra lo aprendido

1 **Escribe** la respuesta a las siguientes preguntas:

a. ¿Qué es un Libro de cálculo?

b. ¿Qué es una Celda?

c. ¿Qué es un Rango? ¿Cómo se compone su nomenclatura?

2 **Escribe** el número que corresponde según el tipo de rango mostrado en los ejemplos.

1. Rango de la fila
2. Rango de la columna
3. Rango matriz

☐	A1:A8	☐	D5:G13	☐	A5:F9	☐	E1:E8
☐	B1:F1	☐	D3:D9	☐	F1:F10	☐	A1:F8
☐	C7:H7	☐	B2:B8	☐	A7:F9	☐	J1:J16
☐	A2:E6	☐	C12:J12	☐	A7:K7	☐	G5:M5

3 **Escribe** V si es verdadero o F si es falso según corresponda:

a. Las filas son las divisiones horizontales de la hoja de cálculo. ☐

b. Las etiquetas de las columnas se muestran en el lado izquierdo de la hoja. ☐

c. El cursor de cruz selecciona celdas o rangos. ☐

d. Un Rango matriz está conformado por celdas pertenecientes a distintas filas y columnas. ☐

e. Las filas son las celdas alineadas de forma horizontal y ordenadas por números. ☐

f. La Cinta de opciones muestra el contenido de una celda seleccionada. ☐

LIVEWORKSHEETS