Colloquio di lavoro in disordine

Per gli insegnanti

Fotocopiate la scheda, che contiene un dialogo incompleto e le battute da inserire, e consegnatene una copia ad ogni gruppo o coppia di studenti. Lasciate agli studenti qualche minuto di tempo per completarlo e procedete alla correzione in plenaria.

Per gli studenti

Stampate la scheda, che contiene un dialogo incompleto e le battute da inserire. Prendetevi qualche minuto di tempo per completarlo. Confrontate i vostri risultati con la soluzione.

Selezionatore	*Maria*
Buongiorno, signora. Ci parli un po' di lei.	*Sono Maria Tisca, ho 35 anni e vivo a Roma.* ..... (1)
Perché è interessata a questo lavoro?	*Perché al momento sono disoccupata.* ..... (2)
È abituata a lavorare in team?	*Sì, ho sempre collaborato con i colleghi e* ..... (3)
Qual è il suo punto di forza?	*Sono affidabile, socievole e precisa.* ..... (4)
E il suo punto debole?	..... (5)
Che mansioni ricopriva nel suo precedente lavoro?	*Prendevo prenotazioni, rispondevo alle mail,* ..... (6)
Ha delle domande da farci?	*Sì,* ..... (7).
Abbiamo bisogno di una persona che ..... (8)	*Se andrà tutto bene, quando avrete bisogno di me?*
..... (9)	*Che tipo di contratto avrei?*
Per ora a tempo determinato, 6 mesi a 1200 euro al mese. ..... (10)	Va bene, grazie.
..... (11)	Arrivederci

a. Grazie signora. Le faremo sapere appena possibile. Arrivederci
b. vorrei sapere qual è l'orario di lavoro.
c. A partire dal mese prossimo.
d. Non parlo bene lo spagnolo, ma sto frequentando un corso serale per migliorare.
e. accoglievo i clienti, davo loro consigli e informazioni turistiche.
f. C'è la possibilità di rinnovo a tempo indeterminato.
g. Ho un diploma di Istituto Alberghiero e ho lavorato alla reception di un hotel per 10 anni.
h. L'hotel dove lavoravo ha chiuso un mese fa.
i. So usare bene il computer e parlo fluentemente inglese e francese.
l. non ho mai avuto problemi.
m. sia disposta a lavorare su turni.

LIVEWORKSHEETS