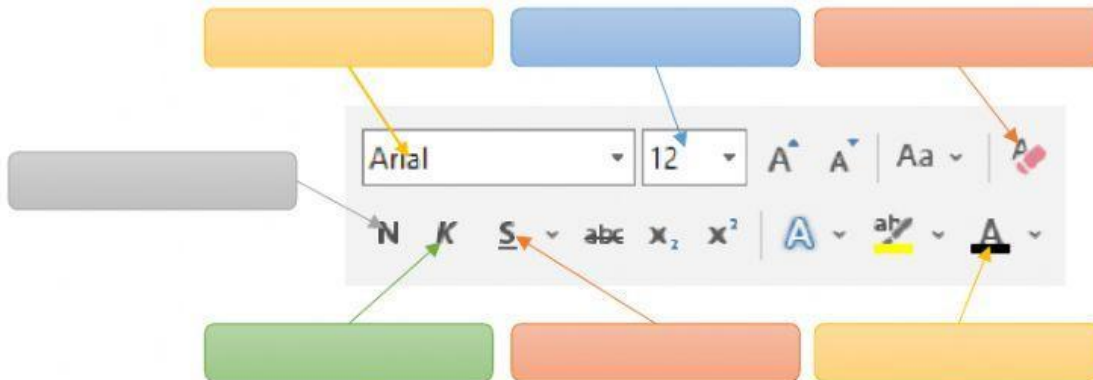


REPASO EL PROGRAMA MICROSOFT WORD

1. Escribe el nombre de las opciones de **Fuente** de la pestaña **Inicio**:



2. Marcar con un cuadrado el icono que pertenece al programa Microsoft Word:



3. ¿Para qué sirve la siguiente herramienta?

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| a) Para crear una lista numerada | c) Para crear una lista multinivel |
| b) Para crear una lista con viñetas | d) Para alinear a la izquierda |

4. ¿Cuáles son los pasos para cambiar el tipo de letra en Word? **Arrastrar las opciones:**

PRIMERO		Clic en la opción Fuente
SEGUNDO		Selecciona la letra
TERCERO		Clic en la pestaña Inicio