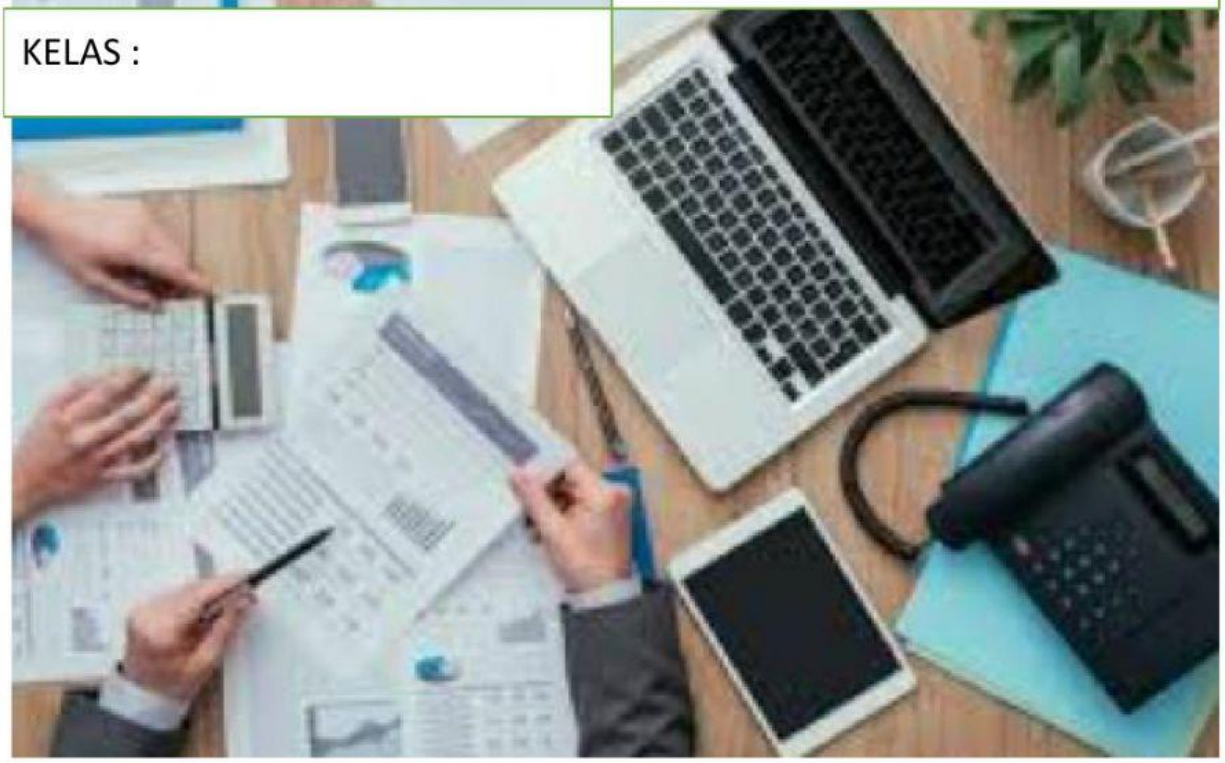
NAMA :

KELAS :



# EKONOMI AKUNTANSI

# KELAS XII


**DI SUSUN OLEH :**

**ESSY SOLIHATI, SE. Ak**


## SMA NEGERI 19 GARUT

## 202

## 2

LIVEWORKSHEETS

# SIKLUS AKUNTANSI PERUSAHAAN JASA

## A. Identitas Modul

Mata Pelajaran : Ekonomi
Kelas / Semester : XII / Ganjil
Judul Modul : Siklus Akuntansi Perusahaan Jasa

## B. Kompetensi Dasar

3.3 Menganalisis penyusunan siklus akuntansi pada perusahaan jasa.
4.3 Membuat laporan keuangan pada perusahaan jasa.

## C. Tujuan Pembelajaran

Setelah kegiatan pembelajaran ini diharapkan anak-anak dapat menjelaskan dan melakukan proses pencatatan pada perusahaan jasa dengan tekun, teliti, benar, dan rapi.

## D. Materi Pembelajaran

### 1. Karakteristik Perusahaan Jasa

Perusahaan jasa adalah perusahaan yang kegiatan utamanya melayani masyarakat di bidang jasa dengan memproduksi sesuatu yang tidak berwujud (jasa).

Berikut karakteristik perusahaan jasa:

a. Tidak berwujud, artinya tidak memiliki bentuk fisik yang nyata, tidak dapat dilihat atau diraba, hanya dapat dirasakan manfaatnya.
b. Berubah-ubah, maksudnya setiap jasa yang diperdagangkan tidak memiliki
c. standarisasi. Semuanya tergantung pada selera konsumen.
d. Tidak dapat dipisahkan.
e. Tidak dapat disimpan.

### 2. Mekanisme Debit dan Kredit

| NO | AKUN | PENCATATAN | | SALDO NORMAL |
|---|---|---|---|---|
| | | DEBIT (D) | KREDIT (K) | |
| 1 | Aset/Harta | + | - | D |
| 2 | Liabilitas/Utang | - | + | K |
| 3 | Ekuitas/Modal | - | + | K |
| 4 | Pendapatan | - | + | K |
| 5 | Beban | + | - | D |

Di bawah ini mekanisme cara mendebit dan mengkredit:

a. **Aset** sebagai akun riil dalam posisi keuangan tampak di sisi debit.
Jika terjadi penambahan aset dicatat di sisi debit dan apabila terjadi pengurangan aset akan dicatat di sisi kredit. Pada akhir periode akuntansi, aset akan bersaldo debit sebagai saldo normalnya.
b. **Liabilitas** sebagai akun riil dalam posisi keuangan tampak di sebelah kredit.
Apabila liabilitas bertambah dicatat di sisi kredit dan jika berkurang dicatat di sisi debit. Pada akhir periode akuntansi, liabilitas akan bersaldo kredit sebagai saldo normalnya.
c. **Ekuitas** sebagai akun riil dalam posisi keuangan tampak di sebelah kredit.
Apabila ekuitas bertambah dicatat di sisi kredit dan apabila berkurang dicatat di sisi debit. Pada akhir periode akuntansi, ekuitas akan bersaldo kredit sebagai saldo normalnya.
d. **Pendapatan** sebagai akun laba rugi atau akun nominal merupakan akun pembantu modal, artinya selalu berpengaruh terhadap modal. Apabila bertambah dicatat di sisi kredit dan apabila berkurang dicatat di sisi debit. Pada akhir periode akuntansi, pendapatan akan bersaldo kredit sebagai saldo normalnya.
e. **Beban** sebagai sebagai akun laba rugi atau akun nominal merupakan akun pembantu modal, artinya selalu berpengaruh terhadap modal. Jika beban bertambah dicatat di sisi debit dan jika berkurang dicatat di sisi kredit. Pada akhir periode akuntansi, beban akan bersaldo debit sebagai saldo normalnya.

### 3. Jurnal Umum

a. **Pengertian Jurnal**
adalah suatu buku harian tempat mencatat semua transaksi – transaksi yang terjadi dalam perusahaan secara sistematis dan kronologis. Pencatatan dilakukan berdasarkan bukti-bukti dengan menyebutkan akun yang akan di debit dan dikredit. Prosesnya disebut menjurnal *(journalizing)*.

LIVEWORKSHEETS

b. **Kegunaan Jurnal**
untuk menjembatani pencatatan transaksi dari buku harian ke akun buku besar dan mengontrol keseimbangan jumlah debit dan jumlah kredit.

c. **Fungsi Jurnal**
1) **Fungsi Mencatat**, jurnal merupakan tempat mencatat setiap terjadi transaksi keuangan, baik yang bersifat internal maupun transaksi eksternal.
2) **Fungsi Historis**, jurnal mencatat transaksi perusahaan secara kronologis,berdasarkan urutan tanggal terjadinya transaksi
3) **Fungsi Informasi**, jurnal memberikan informasi tentang peristiwa ekonomi yang terjadi dalam perusahaan.
4) **Fungsi Analisis**, jurnal berfungsi sebagai sarana untuk menganalisis transaksi mana yang dicatat di sisi debit dan di sisi kredit.
5) **Fungsi Instruksi**, jurnal bersifat memerintah untuk melakukan pencatatan akuntansi berikutnya atau posting ke buku besar.

## E. Latihan Soal

**Buatlah jurnal umum dari transaksi berikut !**

Selama bulan Desember 2017 bengkel Subur melakukan transaksi berikut :

2017 Desember
1 Diterima per kas piutang dari Toko Kemala Rp 20.000,00 (BKM no. 001)
2 Dibayar utang per kas pada toko raja bintang Rp18.000,00 (BKK no. 001)
3 Dibeli dengan kredit dari Toko Raja Bintang (Faktur no. 001 )
Peralatan bengkel Rp15.000,00
Perlengkapan bengkel Rp 5.000,00
4 Diterima per kas pendapatan jasa bengkel dari langganan tunai Rp30.000,00 (BKM no. 002)
5 Dibayar per kas gaji karyawan Rp8.000,00 (BKK no. 002)
6 Dibayar per kas biaya iklan Rp6.000,00 di Harian Kompas (BKK no. 003)
7 Diambil untuk prive oleh Subur Rp5.000,00 (BKK no. 004)
10 Difakturkan untuk ditagih hasil pekerjaan bengkel pada usaha Pariwisata Lintas Cepat Rp 25.000,00 (Faktur Tagih no. 001)
12 Dibayar per kas untuk cleaning service ruangan kantor Rp6.000,00 (BKK no. 005)
13 Dibayar per kas sewa ruangan untuk 1 bulan Rp9.000,00 (BKK no. 006)
15 Diterima piutang sejumlah Rp20.000,00 dari usaha Pariwisata Lintas Cepat (BKM no. 003)
16 Dibayar utang per kas pada Toko Raja Bintang Rp20.000,00 (BKK no. 007)
18 Subur mengambil uang tunai untuk kepentingan pribadi Rp8.000,00 (BKK no. 008)
19 Dibayar perkas gaji karyawan Rp7.000,00 (BKK no. 009)
20 Diterima per kas penjualan jasa tunai Rp24.500,00 (BKM no. 004)
21 Difakturkan untuk ditagih hasil jasa service pada usaha Pariwisata Lintas Cepat Rp30.000,00 (faktur Tagih no. 002)
22 Dibeli dengan kredit dari Toko Raja Bintang peralatan bengkel seharga Rp30.000,00 (Faktur no. 002 )
23 Dibayar per kas untuk biaya air /listrik/ telepon Rp9.500,00 (BKK no. 010)
25 Dibayar utang per kas pada Toko Raja Bintang Rp28.000,00 (BKK no. 011)
26 Difakturkan untuk ditagih pekerjaan reparasi mobil pada usaha Pariwisata Lintas Cepat Rp18.000,00 (faktur Tagih no. 003)
27 Diterima per kas pendapatan jasa bengkel Rp16.500,00 (BKM no. 005)
28 Dibayar per kas beban iklan pada Harian Kompas Rp4.000,00 (BKK no. 012)
29 Diambil untuk prive oleh Subur uang sejumlah Rp7.500,00 (BKK no. 013)

LIVEWORKSHEETS

**BENGKEL "SUBUR"**
**JURNAL UMUM**
**PER 31 DESEMBER 2017**
**(Rp000)**

**HAL : JU 01**

| TANGGAL | | NO BUKTI | KETERANGAN | REF | DEBIT | KREDIT |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2017 | 1 | BKM 001 | | | | |
| DESEMBER | | | | | | |
| | 2 | BKK 001 | | | | |
| | | | | | | |
| | 3 | F 001 | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | 4 | BKM 002 | | | | |
| | | | | | | |
| | 5 | BKK 002 | | | | |
| | | | | | | |
| | 6 | BKK 003 | | | | |
| | | | | | | |
| | 7 | BKK 004 | | | | |
| | | | | | | |
| | 10 | FT 001 | | | | |
| | | | | | | |
| | 12 | BKK 005 | | | | |
| | | | | | | |
| | 13 | BKK 006 | | | | |
| | | | | | | |
| | 15 | BKM 003 | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

LIVEWORKSHEETS

HAL : JU 01

| TANGGAL | | NO BUKTI | KETERANGAN | REF | DEBIT | KREDIT |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | 16 | BKK 007 | | | | |
| | | | | | | |
| | 18 | BKK 008 | | | | |
| | | | | | | |
| | 19 | BKK 009 | | | | |
| | | | | | | |
| | 20 | BKM 004 | | | | |
| | | | | | | |
| | 21 | FT 002 | | | | |
| | | | | | | |
| | 23 | BKK 010 | | | | |
| | | | | | | |
| | 25 | BKK 011 | | | | |
| | | | | | | |
| | 26 | FT 003 | | | | |
| | | | | | | |
| | 27 | BKM 005 | | | | |
| | | | | | | |
| | 28 | BKK 012 | | | | |
| | | | | | | |
| | 29 | BKK 013 | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

LIVEWORKSHEETS