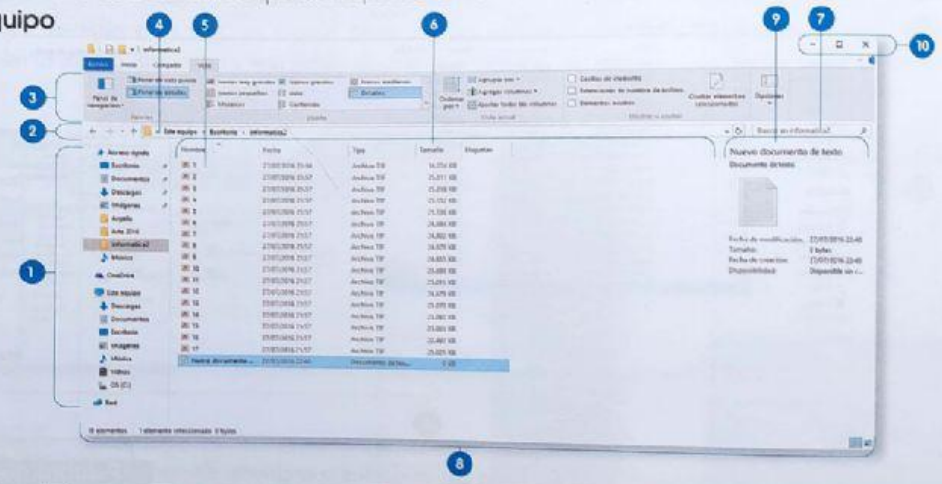
ME DIVIERTO Y APRENDO Nombre:_____

Trabajo individual

Propositiva, interpretativa.

1. Coloca en el círculo el número que corresponde al nombre del elemento en la figura de la Ventana de **equipo**



- Panel de navegación
- Cinta de opciones
- Botones Atrás, Adelante y Arriba
- Lista de archivos
- Cuadro de búsqueda
- Lista de unidades o archivos.
- Panel de detalles/vista previa
- Botones Minimizar, Maximizar o Restaurar, Cerrar
- Barra de direcciones
- Barra de estado

Esta página es propiedad de su autor, prohibida su reproducción.

LIVEWORKSHEETS

DEMUESTRO MIS LOGROS

A Asocia y une con una línea el enunciado que corresponde al concepto.

Acceso directo	Pequeño icono que representa al cursor.
Barra de direcciones	Facilita la forma de acceder a un elemento.
Puntero	Elemento de la ventana Este Equipo.

B Selecciona los archivos que tienen acceso directo:



LIVEWORKSHEETS

C Enumera los pasos para crear un acceso directo en el escritorio, coloca el número en el círculo:

- ( ) Se despliega un menú, selecciona Nuevo.
- ( ) Con el botón derecho del mouse haz clic sobre el Escritorio de Windows.
- ( ) Después de seleccionar el archivo o carpeta pulsa el botón Aceptar.
- ( ) Aparece en el escritorio, el ícono Nuevo acceso directo y también el cuadro de diálogo Crear acceso directo.
- ( ) Selecciona la unidad donde se encuentra y busca el archivo o carpeta al que deseas crear un acceso directo.
- ( ) Luego en el siguiente submenú, elige Acceso directo.

LIVEWORKSHEETS