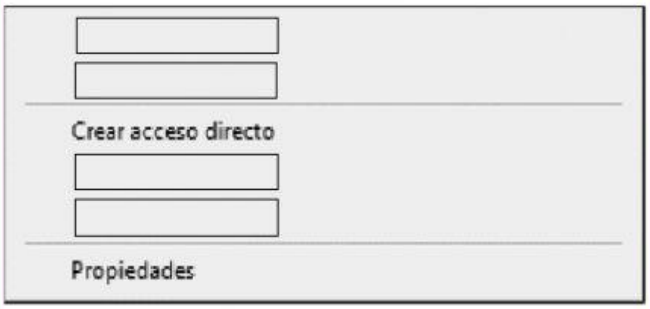
Institución Educativa Privada

ALEXANDER FLEMING

Grado: **1°**
Curso: **Computación**

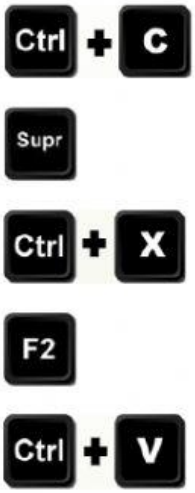
Sesión 12: **La Carpeta**
Profesor: **Augusto Supo**

I. Completar los comandos que faltan al hacer clic derecho sobre una carpeta:



Cortar | Cambiar nombre | Eliminar | Copiar

II. Relacionar con el nombre correspondiente:



- Cambiar nombre
- Copiar
- Cortar
- Eliminar
- Pegar

III. Indicar cuales son verdaderas (V) o falsas (F):

- A la carpeta dentro de otra carpeta se le llama subcarpeta. ☐
- El ícono de Carpeta es de color amarillo. ☐
- Win + M cierra las ventanas sobre el Escritorio. ☐
- Una carpeta puede contener una o varias carpetas. ☐
- La carpeta permite organizar la información. ☐

IV. Enumerar el orden correcto para crear una carpeta:

- ☐ Presionar tecla **Enter**.
- ☐ Clic en **Carpeta**.
- ☐ Clic derecho en un área libre del escritorio.
- ☐ Escribir el nombre de la carpeta.
- ☐ Señalar **Nuevo**.

V. Completar:

Carpeta
Copiar
Eliminar
Mover
Renombrar

M	Q	F	C	V	T	E	E	D	U	R
C	A	R	P	E	T	A	B	M	A	U
Q	G	G	F	E	I	J	R	C	D	F
F	R	M	W	N	E	M	A	K	E	O
Y	A	M	S	R	L	F	R	P	U	H
B	I	O	G	C	I	B	B	S	C	X
I	P	V	O	V	M	X	M	Y	D	G
E	O	E	V	K	I	W	O	N	R	V
F	C	R	M	F	N	L	N	N	T	B
V	A	Y	D	W	A	K	E	R	V	X
W	G	F	T	N	R	B	R	D	R	R

LIVEWORKSHEETS