Fiche FOS



Cause Conséquence

Pour exprimer le rapport de cause / conséquence dans une phrase, on peut utiliser certaines locutions :

- ***À cause de*** est utilisé pour exprimer une cause négative.

Ex : ***À cause de*** ses négligences, il a perdu le contrat avec la Mairie de Paris.

- ***Grâce à*** est utilisé pour exprimer une cause positive

Ex : ***Grâce à*** ses qualités commerciales, il a remporté de grosses ventes.

- ***En raison de*** est utilisé introduit une cause plutôt neutre.

Ex : ***En raison de*** l'absence du directeur, nous avons été obligés de reporter la réunion

Mais aussi des conjonctions :

- ***Parce que*** qui introduit et explique la cause :

Ex : Il est arrivé en retard en entretien parce qu'il a loupé son train.

- ***Puisque*** qui introduit et donne une preuve de la cause :

Ex : ***Puisqu'***il a oublié son téléphone portable au bureau, Francis n'a pas été joignable toute la journée.

- ***Comme*** qui poursuit une logique dans un raisonnement :

Ex : ***Comme*** il est arrivé en retard, la réunion n'a pas pu commencer.

LIVEWORKSHEETS

Fiche FOS



Cause Conséquence

Exercice 1

Lier les deux phrases avec ***en raison de, à cause de ou grâce à*** comme dans l'exemple suivant :
Ex : Le directeur était absent. Nous n'avons pas pu faire avancer ce dossier.
En raison de l'absence du directeur, nous n'avons pas pu faire avancer ce dossier.

1. Tu as beaucoup travaillé. Tu as obtenu une promotion.
.....

2. J'ai réalisé beaucoup de ventes. J'ai obtenu une prime.
.....

3. M. Flacher a eu de mauvais résultats. M. Flacher a été licencié.
.....

4. Nous avons une réunion importante. Nous ne pouvons pas nous libérer tôt.
.....

5. Son assistante a de bonnes qualités d'organisation. Son emploi du temps est toujours bien géré.
.....

Exercice 2

Complétez les phrases les deux phrases en utilisant ***puisque, parce que*** ou ***comme*** :

1. ....., son directeur l'a félicité.

2. ....., il est souvent absent.

3. ....., une grève aura lieu mardi.

4. Elle a travaillé toute la nuit.....

5. ....., les collaborateurs s'interrogent sur les raisons de cette décision.

LIVEWORKSHEETS