



UNIDAD EDUCATIVA

“MI LINDO ECUADOR”

Cdla. Costa Azul, Peatonal E Sur y Jorge Sánchez
Machala – El Oro – Ecuador
Telf. 2791 - 352

EXAMEN QUIMESTRAL

ÁREA: Informática	ASIGNATURA: Computación	SUBNIVEL: Elemental	AÑO LECTIVO: 2021 - 2022				
GRADO: Cuarto	PARALELO: A	QUIMESTRE: Segundo	CALIFICACIÓN CUANTITATIVA				
ESTUDIANTE:		FECHA: 22 de febrero de 2022					
DOCENTE: Ing. María José Contento Segarra		<table><tr><td rowspan="2">ADAPTACIÓN CURRICULAR</td><td>SI</td><td></td></tr><tr><td>NO</td><td>X</td></tr></table>			ADAPTACIÓN CURRICULAR	SI	
ADAPTACIÓN CURRICULAR	SI						
	NO	X					

INSTRUCCIONES GENERALES

- ✓ La evaluación se realizará de forma virtual por medio de la plataforma Zoom: Oral o escrita.
- ✓ Las/Los estudiantes deberán tener la cámara encendida.
- ✓ Activar el micrófono solo para contestar la pregunta que realizará la docente en forma individual.
- ✓ El examen es estrictamente personal, no trate de hacer trampa. Si lo intenta, se aplicará lo estipulado en el art. 226 de la LOEI.
- ✓ Preste atención cuando el docente realice las preguntas.
- ✓ Tendrá 40 minutos para resolver su examen.

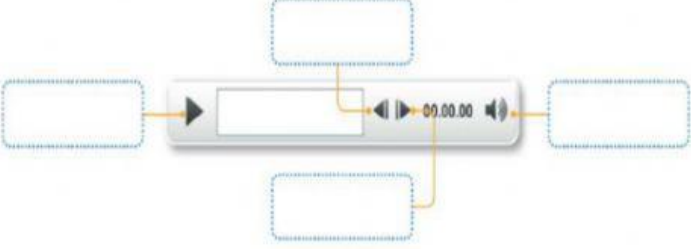


INDICADORES DE EVALUACIÓN

INDICADORES ESENCIALES DE EVALUACIÓN:

- Conoce los tipos de datos que existen en Microsoft Excel.
- Aplica formatos de celdas mediante la modificación del tamaño de columnas, filas y combinaciones de celdas.
- Emplea funciones básicas a través de cálculos de suma, resta multiplicación y división.
- Utiliza formas mediante el uso de líneas, cintas, estrellas y llamadas.
- Usa sonidos mediante clips de audio o sonido de imágenes.
- Emplea Gmail para enviar mensajes.
- Utiliza el Traductor de Google para traducir palabras y textos.

DESTREZAS CON CRITERIOS DE DESEMPEÑO	ÍTEMES	PUNTAJE CUANTITATIVO
Conocer los tipos de datos que existen en Microsoft Excel.	1. Escribir la definición de cada tipo de dato. (1 punto) Texto General Número	
Aplicar formatos de celdas mediante la modificación del tamaño de columnas, filas y combinaciones de celdas.	2. Ordenar la secuencia para combinar celdas. (1 punto) Hacer clic en la lista de combinar y centrar. Seleccionar las celdas. Escoger la opción adecuada.	

Emplear funciones básicas a través de cálculos de suma, resta multiplicación y división.	3. Ordenar los pasos para realizar la suma de los datos de las celdas D7 y E7 para guardar el resultado en la celda F7. (1 punto) Haz clic en la celda D7 y escribe el signo +. Haz clic en la celda F7 y escribe el signo =. Haz clic en la celda E7 y presiona la tecla Enter.	
Utilizar formas mediante el uso de líneas, cintas, estrellas y llamadas.	4. Unir cada ejemplo de formas con su nombre correspondiente. (1 punto)    Líneas curvas Forma libre Dibujo a mano alzada	
Utilizar formas mediante el uso de líneas, cintas, estrellas y llamadas.	5. Observar cada dibujo del grupo cintas y estrellas, luego escribir su nombre. (1 punto)   	
Usar sonidos mediante clips de audio o sonido de imágenes.	6. Identificar la función de los siguientes botones. (1 punto) 	
Usar sonidos mediante clips de audio o sonido de imágenes.	7. Enumerar los pasos para insertar un sonido de Audio en Mi PC. (1 punto) En Multimedia selecciona Audio en Mi PC. Presiona el botón para Reproducir. Seleccionar tu audio. Clic en la carpeta Música. Hacer clic en la pestaña Insertar. Clic en botón Insertar.	

Emplear para mensajes.	Gmail enviar	8. Asociar el nombre con su función. (1 punto) Para Asunto Mensaje Texto del Mensaje Título del mensaje Correo del destinatario											
Emplear para mensajes.	Gmail enviar	9. Observar el siguiente mensaje de correo electrónico e identificar las partes que se solicitan. (1 punto) Guardado Fabrizio Garcia PROYECTO ESCOLAR 5 Buenos días, Escribe este correo para enviar el proyecto escolar 5 ... Maria José Contento Segura Cel. +001 901500956 Proyecto Escolar elemental.docx (116 KB) Sara Senti Ver a continuación para activar Windows Enviar <table><tr><td>Destinatario:</td><td></td></tr><tr><td>Asunto:</td><td></td></tr><tr><td>¿De qué se trata?</td><td></td></tr></table>	Destinatario:		Asunto:		¿De qué se trata?						
Destinatario:													
Asunto:													
¿De qué se trata?													
Utilizar el Traductor de Google para traducir palabras y textos.	el para	10. Utilizar el Traductor de Google y escribir la traducción de las siguientes palabras. (1 punto) <table><tr><td>UNIVERSIDAD</td><td></td></tr><tr><td>JUGAR</td><td></td></tr><tr><td>COMPRAR</td><td></td></tr><tr><td>BAILAR</td><td></td></tr><tr><td>COMER</td><td></td></tr></table>	UNIVERSIDAD		JUGAR		COMPRAR		BAILAR		COMER		
UNIVERSIDAD													
JUGAR													
COMPRAR													
BAILAR													
COMER													

Firma del estudiante

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Fecha: VIERNES, 04 DE FEBRERO DE 2022	Fecha: LUNES, 07 DE FEBRERO DE 2022	Fecha: JUEVES, 10 DE FEBRERO DE 2022
		
Ing. María José Contento Docente de la asignatura	Lic. Andrea Cruz Sarango Coordinadora Académica	Ab. Francisco Torres Romero Director