TUGAS BAHASA INDONESIA

KELAS VII

A. Perhatikan surat di bawah ini dan tentukan strukturnya!

Jakarta, 31 Agustus 2021

Untuk Naura sahabatku

Di Bandung

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Hai Naura, bagaimana kabarmu? Wah, ternyata sudah lama ya kita tidak bertemu. Sejak lulus SMP, kita belum bertemu lagi. Bagaimana kabarmu dan keluarga kamu di sana? Apakah kamu betah tinggal di situ? Pasti kamu sudah punya banyak teman baru ya.

Ra, setelah lulus SMP, aku melanjutkan ke SMA favorit di sini. Alhamdulillah aku bisa diterima di sekolah itu. Awalnya aku ragu dengan nilaiku yang pas-pasan. Tapi, namanya juga sudah takdir, aku diterima di sekolah itu.

Aku senang sekali bisa diterima di sekolah favorit yang dulu aku inginkan. Di sekolah itu aku jadi punya banyak teman baru. Guru-gurunya juga baik-baik. Tapi, namanya juga sekolah, banyak tugas sampai bikin aku sibuk. Aku menyempatkan menulis surat ini karena aku kangen sama kamu, Ra.

Kalau ada waktu, kamu main dong ke rumah aku biar kita bisa bermain dan bercanda seperti dulu. Bila perlu ajak juga teman-teman kamu biar bisa kenalan sama aku.

Sekian dulu, ya! Sampai nanti.

Sahabatmu,

Dinda

Adinda Kusuma Melati

paragraf pembuka | tanggal surat | paragraf penutup

paragraf isi | alamat surat | salam pembuka

salam penutup | tanda tangan dan nama pengirim

B. Jawablah pertanyaan berikut berdasar surat pribadi di atas!

1. Ciri penggunaan bahasa surat pribadi adalah di bawah ini, kecuali ....
   a. menggunakan bahasa ragam baku
   b. menggunakan kalimat ekspresif
   c. menggunakan bahasa yang tidak formal
   d. ragam bahasa tergantung siapa penerima surat
2. Apa tujuan Adinda menulis surat tersebut?
   a. Menyampaikan pemberitahuan bahwa ia akan pergi mengunjungi Naura
   b. Menyampaikan informasi tentang kegiatannya sehari – hari
   c. Menyampaikan permohonan untuk membalas suratnya tersebut
   d. Menyampaikan permintaan agar Naura bersekolah di tempat Adinda bersekolah

LIVEWORKSHEETS

3. Bagaimana Adinda mengawali isi suratnya?
   a. menanyakan kabar sahabatnya
   b. menceritakan kesehariannya
   c. meminta Naura untuk datang ke rumahnya
   d. menyampaikan kabarnya pada Naura
4. Apa isi paragraf ketiga dari surat tersebut?
   a. menanyakan kabar sahabatnya
   b. menceritakan kesehariannya
   c. meminta Naura untuk datang ke rumahnya
   d. menyampaikan kabarnya pada Naura
5. Apa fungsi paragraf penutup surat tersebut?
   a. Untuk menyapa si penerima surat
   b. Untuk menanyakan kabar atau sekedar basa – basi
   c. Untuk menunjukkan alamat tujuan pengiriman surat
   d. Untuk mengakhiri isi surat yang berisi harapan

C. Urutkanlah dengan memberi nomor, agar menjadi sebuah surat dinas yang benar!

Bagian Surat	Nomor
Dengan hormat	
Kota Besar, 17 Desember 2021	
Peserta didik diharapkan tetap mengikuti proses belajar mengajar sesuai dengan jadwal terkecuali pada tanggal 1 Januari 2022 yang bertepatan dengan hari libur nasional.	
Yayasan Maju Berkembang SMA Maju Bersama Jl. Berkembang No. 1, Kota Besar administrasi@smamajubersama.com | 08112233445566	
Demikian pemberitahuan ini kami sampaikan, terima kasih perhatian yang telah diberikan dan juga kerja sama yang telah dilakukan. Jaga terus protokol kesehatan di setiap kesempatan.	
Nomor : 280/YMB/SMA/12-2021 Lampiran : – Perihal : Pengumuman Libur Semester	
Kepala Sekolah, *BagusR* Bagus Rupawan	
Yth. Orang Tua dan Wali Murid Kelas X, XI, dan XII SMA Maju Bersama Kota Besar	
Mempertimbangkan imbauan Pemerintah Kota Besar terkait Penerapan Pembatasan Sosial Masyarakat (PPKM) di Kota Besar, terdapat perubahan rencana libur semester ganjil 2021 yang tadinya akan diselenggarakan pada tanggal 27 Desember 2021–7 Januari 2022 menjadi ditiadakan.	

LIVEWORKSHEETS

D. Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan benar!

1. Perhatikan penggalan surat berikut!
   Peserta didik diharapkan tetap mengikuti proses belajar mengajar sesuai dengan jadwal terkecuali pada tanggal 1 Januari 2022 yang bertepatan dengan hari libur nasional.
   Penggalan surat berikut merupakan bagian ....
   a. penutup surat
   b. isi surat
   c. pembuka surat
   d. kepala surat
2. Surat tersebut ditujukan untuk ....
   a. Seluruh siswa SMA Maju Bersama
   b. Guru dan staf SMA Maju Bersama
   c. Orang tua dan wali murid Maju Bersama
   d. Yayasan Maju Berkembang
3. Maksud surat tersebut agar penerima surat dapat ....
   a. Mendapat informasi terkait libur akhir semester ganjil
   b. Melaksanakan liburan selama libur skhir semester ganjil
   c. Mengikuti anjuran yang diberikan terkait libur akhir semester ganjil
   d. Menginformasikan kepada siswa terkait kegiatan libur akhir semester ganjil
4. Simpulan mengenai isi surat tersebut adalah ....
   a. Pemberitahuan ditiadakannya libur akhir semester ganjil
   b. Pemberitahuan diadakannya libur akhir semester ganjil
   c. Pemberitahuan akan dilaksanakan PPKM di lingkungan sekolah
   d. Pemberitahuan bahwa tanggal 1 Januari 2022 sekolah diliburkan
5. Apa yang tidak ada dari surat dinas di atas?
   a. tembusan
   b. alamat tujuan
   c. perihal
   d. nomor surat

LIVEWORKSHEETS