

**Você se mudou para a cidade do seus sonhos, em qualquer lugar do mundo e está sentado com o RH fazendo seu contrato de emprego, responda as perguntas com suas informações (escolha qualquer lugar do mundo para ser seu endereço):**

RH: What's your full name?

VOCÊ: (SPEAK YOUR NAME)

RH: How do you spell it?

VOCÊ: (SPEAK THE LETTERS OF YOUR NAME)

RH: Where do you live? (WRITE)

VOCÊ:

RH: Okay, but what's your address? (WRITE)

VOCÊ:

RH: What's your phone number?

VOCÊ: (SPEAK)

RH: That's it, you can go back to work, thank you. (WRITE)

VOCÊ:

**Você tem uma conversa agendada com o responsável por bolsas de estudos de uma Universidade no exterior. Você liga e não tem certeza com quem está falando. Então se apresenta e pergunta se a pessoa está lá:**

“My \_\_\_\_\_ is (SEU NOME), trying to speak to Jonathan, is \_\_\_\_\_?”

“My name is (SEU NOME), I speak to Anna \_\_\_\_\_?”

**Quando recebemos uma ligação indesejada, ou por engano, podemos dizer:**

I'm \_\_\_\_\_, you \_\_\_\_\_ the \_\_\_\_\_ number.

**Quando estamos atrasados para um compromisso podemos ligar dizendo:**

I'm sorry, I'm \_\_\_\_\_.