




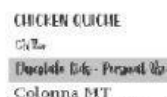
Cambiar el tipo de fuente



ORDENA CON NÚMEROS DEL 1 AL 4 LOS PASOS PARA CAMBIAR EL TIPO DE FUENTE EN WORD.

Haz clic en la flecha pequeña junto al nombre de la fuente. 

Elige tu tipo de letra preferido



Haz clic en un espacio blanco de la hoja

Selecciona el texto

ARRASTRA LA LETRA QUE FALTA EN CADA TIPO DE FUENTE Y COMPLETA LA FRASE

En word puedo

cambiar el tipo y el

TAMAÑO de las fuentes

m

Ñ

l