



BAHASA INDONESIA TEMA 7

NAMA SISWA :

KELAS :

BERILAH TANDA SILANG (X) PADA HURUF A, B, C ATAU D PADA JAWABAN YANG BENAR!

1. Unsur-unsur dari pidato yang baik terdiri dari
 - a. Salam pembuka, puji syukur, isi dan salam penutup
 - b. Salam pembuka, basa-basi, sapaan, puji syukur, tanya jawab, penutup dan salam penutup.
 - c. Salam pembuka, pembuka, isi pidato, tanya jawab, pengumuman, penutup dan salam penutup
 - d. Salam pembuka, pembuka, isi pidato, penutup dan salam penutup

2. Perhatikan penggalan pidato di bawah ini!

Yang saya hormati kepala sekolah SD Mawar. Yang saya hormati seluruh guru SD Mawar.

Yang saya sayangi teman-teman siswa SD Mawar.

Kalimat-kalimat di atas adalah bagian pidato yaitu

- a. Salam pembuka
- b. Penghormatan
- c. Ucapan syukur
- d. Permohonan maaf

3. Perhatikan penggalan pidato di bawah ini!

Para siswa yang saya banggakan. Setiap orang itu adalah pemimpin, pemimpin dari dirinya sendiri. Maka dari itu kita semua harus mempunyai sikap-sikap sebagai seorang pemimpin. Contohnya seperti sikap tanggung jawab dan bisa berbuat adil. Kita harus membiasakan dua sikap tersebut. Kita harus bisa bertanggung jawab terhadap semua tindakan kita. Agar kita bisa bersungguh-sungguh dalam berusaha. Tanggung jawab seorang siswa seperti mau belajar dengan rajin, mau berlatih dengan giat. Lalu kita juga harus berbuat adil kepada semua orang, adil kepada teman, adil kepada guru dan adil kepada siapa saja.

Kalimat-kalimat di atas adalah bagian pidato yaitu

- a. Salam pembuka
 - b. Puji syukur
 - c. Isi pidato
 - d. Salam penutup
4. Kalimat di bawah ini yang merupakan penutup pidato adalah
- a. Assalamu alaikum warahmatullahi wa barakatuh
 - b. Kepada kepala desa yang saya hormati, kepada segenap ketua RT yang saya hormati dan kepada segenap warga desa Tambakromo yang saya hormati pula.
 - c. Marilah kita panjatkan puja dan puji syukur kita kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, karena pada hari ini kita bisa berkumpul disini dengan keadaan sehat wal afiat.
 - d. Demikian yang bisa saya sampaikan, semoga kita semua bisa terhindar dari berbagai ancaman virus dan penyakit yang berbahaya. Apabila ada kesalahan dalam penyampaian maka saya mohon maaf yang sebesar-sebesarnya.
5. Salah satu kelemahan metode naskah dalam berpidato adalah
- a. pidato terencana dengan baik
 - b. melatih daya ingat
 - c. urut dan sistematis
 - d. membosankan
6. Kata kata berikut yang termasuk pembukaan dalam pidato adalah
- a. Assalamu 'alaikum wr wb
 - b. Terima kasih
 - c. Akhir kata
 - d. Demikian atas perhatian saudara kami ucapkan terima kasih
7. Di bawah ini yang merupakan teknik penyajian berpidato yang baik adalah
- a. bahasa sulit dipahami
 - b. menggunakan bahasa tidak baku
 - c. menyajikan program yang jelas
 - d. menggunakan kata-kata yang berlebihan
8. Hadirin yang berbahagia, Marilah kita panjatkan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kita dapat berkumpul di ruangan ini dengan sehat.
- Kutipan di atas merupakan teks pidato bagian
- a. pembukaan

- b. penutupan
- c. isi
- d. akhir

9. Kepala SD Pena Pengajar akan menyampaikan pidato pada pembekalan ujian. Beliau berpesan agar anak-anak kelas VI lebih giat belajar dan selalu berdoa kepada Tuhan Yang Maha Esa supaya nilai ujian mereka baik.

Kalimat penutup yang tepat sesuai informasi tersebut adalah

- a. Demikian pesan yang saya sampaikan, semoga menjadi semangat kalian menempuh ujian.
- b. Begitulah pesan yang saya sampaikan, anak-anak jangan banyak bermain dan menghabiskan waktu.
- c. Demikian pesan yang saya sampaikan, semoga diberi kemudahan dalam mengerjakan ujian dan nilai ujian kalian dapat meningkat.
- d. Semoga pembekalan pagi ini bermanfaat untuk peserta ujian pada umumnya.

Bacalah teks pidato berikut untuk menjawab soal nomor 10 – 11!

“Selamat pagi Bapak dan Ibu, selamat datang di acara kebersamaan yang diadakan di hari Minggu ini. Saya sangat senang dapat bertemu seluruh warga pada acara yang menyatukan kita semua.”

“Wargaku tercinta. Kita boleh berbangga, kampung kita dijadikan contoh oleh banyak pihak. Pola hidup bersih yang kita nikmati hasilnya, ternyata tidak hanya bermanfaat bagi diri kita sendiri. Namun, kita tidak boleh berpuas diri. Masih banyak hal yang harus kita kembangkan bersama untuk menjadi lebih baik, lebih sehat, dan lebih sejahtera.”

“Untuk melanjutkan cita-cita mewujudkan kampung sehat, saya mengajak seluruh warga aktif terlibat dalam Pos Pelayanan Terpadu yang akan kita kelola bersama. Mari kita berusaha mewujudkan masyarakat sehat secara mandiri. Saya percaya bahwa kesehatan masyarakat harus menjadi perhatian kita semua. Saya menunggu peran setiap warga.”

10. Jenis pidato yang disampaikan bu RT adalah

- a. profokatif
- b. persuasif
- c. informatif
- d. deskriptif

11. Ungkapan pepatah yang cocok dengan penggalan pidato di atas adalah
- Berakit-rakit dahulu berenang renang kemudian
 - Tong kosong bunyinya nyaring.
 - Air beriak tanda tak dalam.
 - Berat sama dipukul ringan sama dijinjing
12. Yang termasuk bagian pokok dari sebuah pidato adalah
- Pembukaan isi, penutup
 - Pembukaan, penutup, isi
 - Pembukaan, impromptu, menghafal naskah
 - Pembukaan, naskah, menghafal teks
13. Pidato yang baik biasanya
- membosankan
 - berteletele
 - urut dan sistematis
 - sulit diterima pendengarnya
14. Tujuan dari kegiatan berpidato adalah
- modal menjadi presenter
 - bergaya di depan orang banyak
 - membentuk mental dan bakat
 - menyampaikan pesan yang bagus kepada orang lain
15. Kalimat yang tepat untuk mengawali pidato adalah
- Cukup lama waktu yang saya habiskan di sini.
 - Pertama tama marilah kita panjatkan puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa
 - Alhamdulillah dalam perjumpaan kita tutup
 - Saya kira sekolah kita tidak menyenangkan seperti ini.
16. Berikut ini hal-hal yang tidak perlu diperhatikan dalam berpidato adalah
- bergaya seperti orang pandai
 - menentukan tema pidato
 - berpakalan rapi dan sopan
 - berkonsultasi dengan orang yang pandai berpidato

17. Dalam berpidato sebaiknya diawali dengan
- a. Salam pembuka
 - b. Inti pidato
 - c. Pembuka
 - d. Salam penutup
18. Di bawah ini yang bukan merupakan langkah-langkah persiapan pidato adalah
- a. Mencari tahu biaya yang akan disediakan
 - b. Mengetahui temanya pidato
 - c. Menyiapkan bahan-bahan dan perlengkapan pidato
 - d. Mengetahui durasi waktu yang disediakan
19. Penyampaian rangkuman intisari topik yang disampaikan, bagian pidato yang berupa
- a. Salam pembuka
 - b. Isi
 - c. Penutup
 - d. Salam penutup
20. Di bawah ini yang merupakan kalimat penutup pidato yang tepat adalah
- a. Berhubung waktunya mepet, pidato diakhiri saja ya
 - b. Saya harap saudara-saudara mencerna pidato saya dengan baik
 - c. Sebelum pidato ini saya akhiri, mohon dimaafkan kalau ada kata-kata yang kurang berkenan
 - d. Materi pidatonya sudah habis, saya akhiri saja ya biar anda tidak bosan
21. Kata “ selamat malam” dalam teks pidato disebut
- a. Salam pembuka
 - b. Pembuka
 - c. Salam penutup
 - d. Penutup
22. Di bawah ini yang merupakan ciri teks pidato adalah
- a. Terdapat kalimat ajakan
 - b. Banyak berisi kalimat tanya
 - c. Mengandung menjelek jelekkan orang lain
 - d. Terdapat tulisan dan gambar

23. Di bawah ini yang bukan merupakan bagian dari struktur teks pidato adalah
- a. Salam pembuka
 - b. Inti
 - c. Penutup
 - d. Abstrak
24. Kalimat berikut ini yang berupa kalimat ajakan di dalam teks pidato adalah....
- a. Pelajaran ini sudah saya jelaskan sebelumnya
 - b. Saya ingin berbagi pengalaman kepada hadirin semua
 - c. Mari belajar menjadi pemimpin yang baik
 - d. Jangan membuang sampah sembarangan
25. Selamat pagi ! Yang terhormat Bapak Kepala Sekolah, Bapak dan Ibu Guru serta teman-teman sekalian.
Kalimat di atas termasuk struktur teks pidato pada bagian dari
- a. Pembukaan
 - b. Isi
 - c. Penutup
 - d. Salam pembuka