7CORPORACIÓN EDUCATIVA *María Goretti* "...os Evolucionando hacia la Formación Integral con Calidad Educativa"	AREA: INFORMATICA	GRADO: QUINTO
	ACTIVIDAD	FECHA:
	DOCENTE: **Caroll Tatiana Ovallos Moreno**	

CREAR UNA FÓRMULA SIMPLE EN EXCEL

Puede crear una fórmula sencilla para sumar, restar, multiplicar o dividir los valores de la hoja de cálculo. Las fórmulas sencillas siempre comienzan con un signo igual (=), seguido de constantes que son valores numéricos y operadores de cálculo, como el signo más (+), el signo menos (-), el asterisco (*) o la barra diagonal (/).

Veamos un ejemplo de una fórmula simple.

En la hoja de cálculo, haga clic en la celda en que desea introducir la fórmula.

Escriba = (signo igual) seguido de las constantes y los operadores (hasta 8192 caracteres) que quiera usar en el cálculo.

Para este ejemplo, escriba =1+1.

Trabajando en clase

	A	B	C	D	E	F	
1	5	2					=A1+B1
2							
3				------->	7		
4				=A1-B1 ------->	3		
5				------->	10		=A1*B1
6				=A1/B1 ------->	2,5		
7							

SUMA DIVISIÓN MULTIPLICACIÓN RESTA