

ESCRITURA. TAREA 13.



ESCRIBIR UNA RECLAMACIÓN.

1. Recuerda.



A veces es necesario reclamar ante algo que no parece correcto, ante un perjuicio... Vas a escribir una reclamación para poder hacerlo cuando sea necesario.

2. Completa.



A es necesario ante algo que no parece , ante un ... Vas a escribir una para poder hacerlo cuando sea necesario.

3. Escribir una reclamación.

Completa estas recomendaciones para escribir una reclamación.

- Da tus datos personales y de contacto: nombre, apellidos y .
- Exprésate de manera .
- Utiliza la persona.
- Explica de manera y ordenada lo que ha sucedido.
- Indica lo que esperas .

RECLAMACIÓN

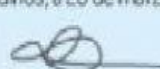

Juan Gutiérrez Delgado, con domicilio en Arandinos, calle Moras, 27 y número de teléfono 666 000 111, formula la siguiente reclamación:

El día 15 de marzo compré una bicicleta, marca RD, modelo 100S, en los Almacenes Cortés de mi localidad (calle del Olivar, 2), que he recibido con el faro roto.

En dicho establecimiento niegan ser responsables de ese desperfecto y no me ofrecen ninguna solución.

Como fabricantes del vehículo que he adquirido, les ruego que atiendan mi problema y me manden una bicicleta en perfecto estado a la mayor brevedad posible.

Arandinos, a 20 de marzo de 2019



4. Realiza el Edpuzzle sobre cómo escribir una reclamación e inserta el pantallazo o escribe la nota.

5. **Ahora te toca a ti.** Escribe tu crítica de una película que te haya gustado mucho, siguiendo las siguientes indicaciones:

Sigue estas recomendaciones:

- En primer lugar, da tus datos personales y de contacto: nombre y apellidos, dirección...
- A continuación, explica en primera persona lo que te ha sucedido y el problema que te ha causado.
- Por último, indica lo que esperas conseguir: la devolución del dinero, el cambio, una compensación, unas disculpas...

Para mejorar el texto...

- Selecciona bien los detalles que vas a dar para que tu escrito sea breve.
- Expresa con claridad la petición que realizas.

MI RECLAMACIÓN.