

ใบสมัครงาน

วันที่สมัคร.....

ใบสมัครงานเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา โปรดกรอกข้อความให้ครบถ้วน

ประวัติส่วนตัว

สถานภาพการทำงานปัจจุบัน ☐ว่างงาน ☐ทำงานประจำ ☐ทำงาน Part Time ☐กำลังจบการศึกษา

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย).....

Name in English

สมัครงานในตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือนที่ต้องการ.....

วุฒิการศึกษา.....ชื่อสถาบัน.....

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....จังหวัด.....

ส่วนสูง.....น้ำหนัก.....กรุ๊ปเลือด.....

บัตรประชาชน/บัตรข้าราชการเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่ออกบัตร.....วันที่หมดอายุ.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

บ้านที่อาศัยเป็น ☐อาศัยกับครอบครัว ☐บ้านตัวเอง ☐บ้านเช่า ☐หอพัก ☐อื่น ๆ ระบุ.....

สถานะทางครอบครัว ☐โสด ☐สมรส ชื่อ-สกุลสามี/ภรรยา.....

ภาวะทางทหาร ☐ได้รับการยกเว้น ☐ปลดเป็นทหารกองหนุน ☐ยังไม่ได้รับการเกณฑ์ จะเกณฑ์ในปี

ประวัติครอบครัว

ชื่อ-สกุล บิดา.....☐ถึงแก่กรรม ☐มีชีวิตรอยู่ สัญชาติ.....อายุ.....

อาชีพ.....ที่อยู่เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ชื่อ-สกุล มารดา.....☐ถึงแก่กรรม ☐มีชีวิตรอยู่ สัญชาติ.....อายุ.....

อาชีพ.....ที่อยู่เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีพี่น้องร่วมบิดามารดา.....คน ข้าพเจ้าเป็นบุตรคนที่.....

ชื่อ.....อายุ.....อาชีพ.....

ชื่อ.....อายุ.....อาชีพ.....

ชื่อ.....อายุ.....อาชีพ.....

กรณีถูกเงิน-บุคคลที่สามารถติดต่อได้

ชื่อ.....ความสัมพันธ์.....เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อ.....ความสัมพันธ์.....เบอร์โทรศัพท์.....

ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	สาขาวิชา	เกรดเฉลี่ย	สำเร็จ ปี พ.ศ.
ประถมศึกษา				
มัธยมศึกษา				
อาชีวศึกษา				
อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
อื่นๆ				

ทักษะ/ความสามารถในการทำงาน

ความรู้ในภาษาต่างประเทศ				เครื่องใช้สำนักงาน			ความสามารถพิเศษอื่นๆ		
ภาษา	ระบุว่า ดี พอใช้ น้อย			ประเภท	ได้	ไม่ได้	ประเภท	ได้	ไม่ได้
	พูด	เขียน	อ่าน						
ภาษาไทย				-พิมพ์ computer ทั่วไป			ขับรถยนต์		
ภาษาอังกฤษ				-Microsoft Word			มีใบรับรองการฝึกทักษะด้าน		
ภาษาจีน				-Microsoft Excel			1		
อื่นๆ.....				-Microsoft Power Point			2		
.....				-Program Auto CAD			3		

งานอดิเรก.....กีฬาที่ชอบ.....

เป้าหมายในชีวิต 3 อย่างใน อีก 3 ปี ข้างหน้า

1.....

2.....

3.....

คุณสมบัติที่โดดเด่น

1.....

2.....

3.....

กรุณานำเสนอตัวท่านเองเพื่อให้บริษัทรู้จักตัวท่านดีขึ้น

.....

.....

.....

ภาพในอีก 5 ปีของท่านในการทำงานร่วมกับบริษัทของเรา

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้วหากปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้สมัครงาน

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

(นางสาวอัญชลิกา มิ่งมูล)

...../...../.....