

Procesadores de Textos

¿Qué es un procesador de textos?

Un procesador de textos es un programa que sirve para crear documentos. Usando un procesador de textos puedes crear diferentes materiales como cartas, avisos, portadas, informes para tus tareas, listados y mucho más.



¿Cuáles son las herramientas de un procesador de texto?

Los procesadores de texto tienen varias herramientas. Entre las más comunes se encuentran las siguientes:



Negrita: Esta herramienta sirve para resaltar un texto importante, haciendo el texto más grueso de lo normal.



Subrayado: Esta herramienta sirve para resaltar un texto importante, colocando una línea debajo del texto.







Color de letra: Esta opción permite cambiar el color del texto seleccionado.



Alineación del texto: Permite ubicar el texto a la izquierda, al centro, a la derecha o justificado. El objetivo es facilitar la lectura de la información.





Numeración: Sirve para crear un listado enumerado dentro de un documento.





Copiar: Permite copiar el texto seleccionado. Este texto se puede pegar en otra parte del documento o en otro archivo.



Guardar: Esta opción permite guardar los cambios que se han realizado en el documento.



Imprimir: Esta herramienta permite obtener una copia del documento en papel.



Ejemplo de Procesadores de Textos

Word



Pages















Taller Sumativo

	espuesta correcta, para ello debe leer y tura que se encuentra al principio.
1. Es un programa que sirve para cr	ear documentos
2. Usando un procesador de textos	podemos crear,
3. Mencione 3 herramientas de un p	procesador de texto,
1200 Maria 1900 Maria	ltar un texto importante haciendo el texto
más grueso de lo normal	
5. Esta opción permite guardar los	cambios que se han realizado en el documento
II- Pareo. Encuentra el título	de cada imagen.
	Copiar
	Color de letra
	Numeración
T	Alineación del texto

Imprimir