El conversatorio

Curso: Noveno año de EGB

Destreza: LL.4.2.2. Organizar el discurso mediante el uso de las estructuras básicas de la lengua oral, la selección y empleo.

Actividad

Lea detenidamente y responda las siguientes preguntas.

1. ¿Qué es el conversatorio?

2. Arrastre el número al enunciado que corresponde.

1 2 3 4 5

( ) Una vez concluidas las exposiciones iniciales, los demás participantes pueden plantear preguntas o realizar comentarios.

( ) Se establece un eje central de discusión y algunos temas relacionados.

( ) El conversatorio se inicia con las exposiciones de dos o más personas, a partir de las cuales se generará el diálogo con los asistentes.

( ) Si se considera necesario, como resultado del conversatorio se puede elaborar un documento donde queden registrados los disensos, consensos, preguntas y conclusiones del intercambio.

( ) Para generar una buena dinámica y riqueza en el diálogo, es recomendable que el tema sea de interés para todos los participantes y que estos tengan opiniones e interrogantes al respecto.



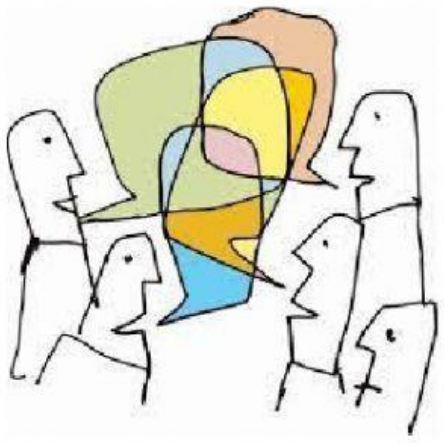
LIVEWORKSHEETS

3. Una los enunciados sobre el conversatorio.

Los participantes	Los expositores prepararán una intervención que puede ser leída o expuesta que requiere una preparación previa El público puede tomar notas y plantear inquietudes.
El coordinador	Se requerirá que haya un presentador o coordinador del conversatorio, entre dos y tres expositores, y el público.
Los expositores y el público	Se inicia con la bienvenida, introducción del tema y presentación da los expositores. Después, intervienen los expositores para generar un espacio para preguntas o el expositor plantea sus preguntas al público. Al final el expositor plantea
La organización del espacio y el tiempo	Mantiene una actitud flexible y estimula la participación, prepara preguntas, aplica habilidades de facilitación como el parafraseo, al final expone las apreciaciones e ideas.
El proceso	Se disponen sillas ubicadas en un semicírculo con un ambiente informal y cordial, es necesario determinar el tiempo de duración que puede ser de 10 a 15 minutos.

4. Selecciona las reglas indispensables para el conversatorio.

- Respetar el turno de quien tiene la palabra.
- No escuchar atentamente lo que dicen los demás
- Pedir la palabra y hablar cuando nos la dan.
- Ser amables con todos los participantes.
- Ser grosero con los participantes.



LIVEWORKSHEETS