

PHIẾU HỌC TẬP: CHỦ ĐỀ 3 – CẤU TRÚC BẢNG TIẾ

2. Tạo và sửa cấu trúc bảng

a. Tạo cấu trúc bảng

Bước 1: Trong cửa sổ làm việc của Access, trên thanh **Ribbon**, click **Create**, trong nhóm lệnh **Table**, click **Table Design**.

Bước 2: Trong cửa sổ thiết kế:

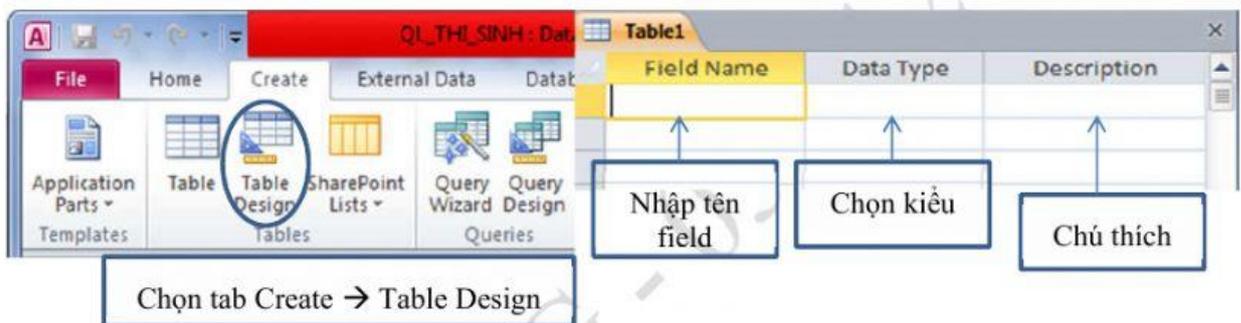
- Cột **Field Name**: **tên trường**
- Cột **Data Type**: **kiểu dữ liệu**
- Cột **Description**: **mô tả**
- Vùng **Field Properties**: Thiết lập các thuộc tính của Field, gồm có hai nhóm:
 - o General: là phần định dạng dữ liệu cho Field trong cột Field name
 - o Lookup: Là phần quy định dạng hiển thị /Nhập dữ liệu cho Field

Bước 3: Xác định khóa chính (**Primary Key**) cho bảng.

- Đặt con trỏ tại **Field** được chọn → click vào biểu tượng **Primary Key**

Bước 4: Nhấn **Ctrl + S** để lưu bảng vừa tạo.

- Nhập tên bảng vào hộp thoại **Save As** → Click **OK**



General	Lookup
Field Size	Single
Format	
Decimal Places	1
Input Mask	99.9
Caption	TB Toán
Default Value	0
Validation Rule	<=10
Validation Text	Điểm TB phải nhỏ hơn hoặc bằng 10

Ví dụ chọn thuộc tính cho trường: điểm Toán

b. Sửa cấu trúc bảng (ở chế độ thiết kế Design View)

- Trường
- Thay đổi thứ tự trường: **Kéo thả chuột**
- Thêm trường: **Insert Rows**
- Xóa trường: **Delete Rows**
- Thay đổi khóa chính: Chọn trường muốn đổi rồi Nhấp chọn → **Primary Key**
- Thay đổi tên bảng: Đóng bảng, nhấp phải tại tên bảng chọn **Rename** rồi gõ tên mới.
- Xóa bảng: Đóng bảng, chọn bảng muốn xóa rồi nhấn **Delete** trên bàn phím hoặc nhấp **X** vùng Records của tab Home.

PHIẾU HỌC TẬP: CHỦ ĐỀ 3 – CẤU TRÚC BẢNG T1d

3. Tạo liên kết giữa các bảng trong cơ sở dữ liệu:

Tại sao phải liên kết giữa các bảng?

- CSDL thường chia làm **nhều bảng** để tránh **đư thừa** và đảm bảo **nhất quán** của dữ liệu.
- Liên kết giữa các bảng là việc kết nối giữa các **bảng rời rạc** nhằm **tổng hợp dữ liệu** từ những bảng đó
- **Để thiết lập được liên kết giữa 2 bảng thì Field dùng liên kết giữa 2 bảng phải có cùng kiểu dữ liệu.**

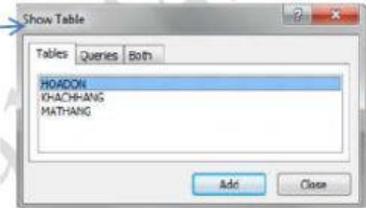
a) Cách tạo liên kết:

B1: Mở cửa sổ Relationships

- Tại cửa sổ của Access, chọn thẻ **Database Tools** trên thanh **Ribbon**, click nút **Relationships** (Như hình bên)



Nếu lần đầu tiên (CSDL chưa có liên kết) thì hộp thoại **Show Tables** sẽ xuất hiện.



- + **Tab Tables:** hiển thị tất cả các bảng trong cơ sở dữ liệu
- + **Tab Queries:** Hiển thị các truy vấn đã tạo trong cơ sở dữ liệu
- + **Tab Both:** hiển thị tất cả Table và Query.

B2: Chọn bảng tham gia liên kết:

Chọn **Table** hoặc **Query** cần thiết lập liên kết → click **Add**

Click nút **Close** để đóng cửa sổ **Show Table**



← Cửa sổ **RelationShips** chứa các bảng muốn thiết lập liên kết.

- Ta kéo những bảng có liên kết với nhau ở gần nhau

Ví dụ: Bảng KHACHHANG và bảng HOADON liên kết với nhau qua trường **MaKH**, Bảng HOADON liên kết với bảng

MATHANG qua trường **MaMH**

B3: Tạo dây liên kết:

Ta khi kéo field **MaKH** từ bảng KHACHHANG sang bảng HOADON để thiết lập liên kết.

→ Xuất hiện bảng hội thoại:

→Đánh dấu vào ô **Enforce Referential Integrity**
(Để thiết lập các ràng buộc – tính nhất quán của dữ liệu)

→Click **Create** (Để thiết lập liên kết)



Kết quả:



b) Cách xóa một liên kết:

Click vào dây liên kết muốn xóa → Nhấn Phím **Delete** để xóa

c) Cách sửa một liên kết:

Right click vào dây liên kết muốn sửa → Xuất hiện hộp thoại **Edit Relationships** → sửa các thông tin theo yêu cầu.

--- HẾT ---