



Parcial Primera unidad

Bloque N° 01:

- La evaluación contiene preguntas teóricas y actividades prácticas; cuyo fin identificar los objetivos de la unidad didáctica. Responda el cuestionario de manera responsable y considere su tiempo límite de evaluación son de una hora con veinte minutos.

1. Encuentre la lista de palabras en la siguiente "sopa de letras":

(2 pts.)

Microsoft Word

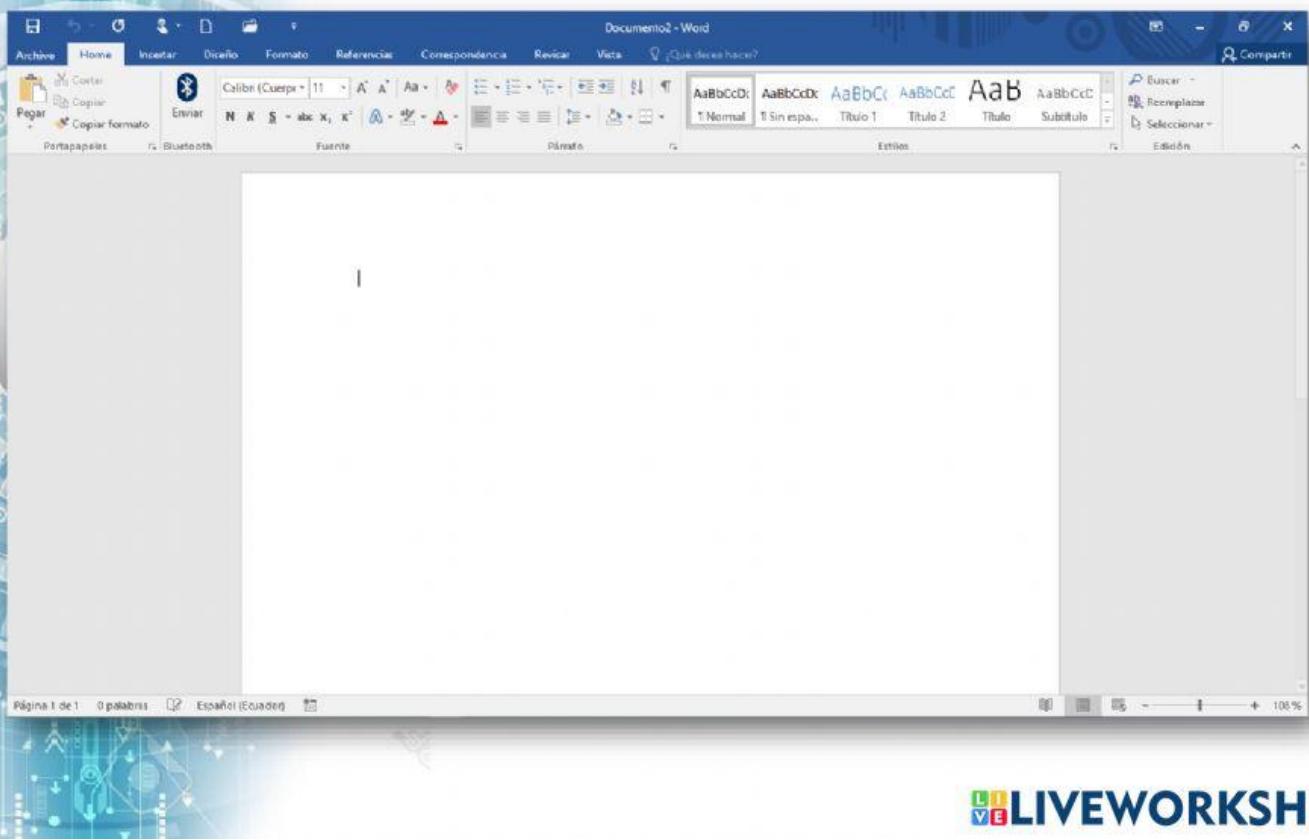


SITIO WEB
VISTAS
SITIO CATALOGO
BARRA DE ESTADO
BLOG
PAGINA WEB
ACCESO RAPIDO
EDITORDETEXTO
ECOMERCE
ZOOM
WORD
TEAMS
CORPORATIVO
ESTILOS
MICROSOFT



2. Coloque los nombres de cada una de las partes de Microsoft Word.

(2 pts.)



LIVEWORKSHEETS



3. Seleccione la respuesta correcta:

(1 pt.)

- Microsoft Word es:

• Un programa de presentación desarrollado por la empresa Microsoft.

• Un programa editor de imágenes desarrollado por Microsoft.

• Un programa informático orientado al procesamiento de textos.

• Una red de computadoras interconectadas a nivel mundial en forma de tela de araña.

4. Ordene los pasos:

(1 pt.)

- Cual es el procedimiento para UNIRSE a una video conferencia en TEAMS:

Paso 1:	Arrastre la opción
Paso 2:	Arrastre la opción
Paso 3:	Arrastre la opción
Paso 4:	Arrastre la opción

- 
- Selecciono “UNIRSE A LA REUNIÓN”.
 - Ingreso a TEAMS
 - Me uno a la reunión con el micrófono apagado.
 - Me dirijo al calendario

5. Continue con la actividad de clase (Práctica que indica el profesor):



(4 pts.)



Ha completado el cuestionario.



iMUCHAS GRACIAS!

- Pulse enviar y complete los datos informativos;
- Por último, coloque el código: pa9tegc0phj 

Sus puntos AQUÍ.