



**UNIDAD EDUCATIVA  
“DEMETRIO AGUILERA MALTA”**

Durán - Ecuador

2021- 2022

**EXAMEN DEL PRIMER QUIMESTRE**

DOCENTE (S)	ASIGNATUR A	NIVEL	CALIFICA CIÓN		
Lcda. Katherine Banchón T.	Computación	Básico Media/Elemental/Super ior	FECHA		
ESTUDIANTE	AÑO/CURSO	PARALELO	MES	DI A	AÑO
	Séptimo				

**1. Escriba verdadero o falso según corresponda.(POR FAVOR ESTUDIAR BIEN CADA ITEM)**

- El Reproductor de Windows Media es un acceso a Windows que permite reproducir archivos de sonido y video. ( )
- Los archivos de video son de formato mp3. ( )
- Los archivos de sonido son de formato mp4 ( )
- Windows MovieMaker es un software de edición de sonido que permite incluir efectos, transiciones, títulos, créditos, pistas de audio y narraciones en nuestras creaciones audiovisuales. ( )
- En windows movie maker no podemos insertar efectos de animaciones y transiciones. ( )
- El corrector ortográfico de word subraya con color azul, indicándonos que es posible que se encuentre mal escrita. ( )

**2. Relaciona con una línea las dos columnas según corresponda.**

Muestra todas las opciones de modificación para la película.
Permite visualizar el video de forma previa, antes de publicar la película.
Muestra en orden progresivo las imágenes, videos y transiciones que forman parte de la película.

- Barra de menú:
- Guion gráfico:
- Vista previa:

**3. Ordene los pasos para publicar una película.**

	Presione clic en la opción para el equipo
	En el recuadro Nombre de archivo, escribe un nombre para la película.
	Haz clic en Principal y selecciona Guardar película.
	Espera mientras Windows movie Maker Procesa la información



**UNIDAD EDUCATIVA  
“DEMETRIO AGUILERA MALTA”**  
Durán - Ecuador  
**2021- 2022**

**4. Escribe la letra que le corresponde a cada parte de la ventana de ortografía.**

Omitir Todo	Añade la palabra no encontrada al diccionario personalizado
Cambiar	Sustituye la palabra no encontrada.
Agregar	Cada vez que el corrector vuelva a encontrar la misma palabra, la pasará por alto, sin realizar ninguna acción.

**5. Escriba Verdadero o Falso.**

- Las tablas están divididas en celdas y Columnas . ( )
- Publisher Es un programa de edición y creación de materiales, tales como: folletos, volantes, páginas web, tarjetas de invitación, tarjetas de presentación, entre otros.  
( )
- Word es uno de los programas más utilizados para trabajar hojas de cálculo y todo lo que sea texto.( )

**6. Une con líneas el ícono con la acción o proceso que realiza.**

**Clasificador de páginas:**

- Presenta las últimas publicaciones realizadas en Publisher.

**Barra de menú:**

- Muestra todas las opciones disponibles en el programa Publisher.

**Panel de publicaciones:**

- Muestra las diferentes páginas que se han creado.
- Muestra los tipos de publicaciones disponibles en Microsoft Publisher.

**Panel de categorías:**

**7. Examen Practico word.**

**Copiar información del link**

<https://www.eluniverso.com/guayaquil/comunidad/desde-el-viernes-24-de-septiembre-habrá-nuevos-puntos-de-vacunacion-en-guayaquil-para-las-personas-de-12-a-15-anos-nota/>

**Alineación, Ordenar texto.**



**UNIDAD EDUCATIVA  
“DEMETRIO AGUILERA MALTA”**

Durán - Ecuador

2021- 2022