



**UNIDAD EDUCATIVA
“DEMETRIO AGUILERA MALTA”**

Durán - Ecuador

2021- 2022

EXAMEN DEL PRIMER QUIMESTRE

DOCENTE (S)	ASIGNATUR A	NIVEL	CALIFICA CIÓN		
Lcda. Katherine Banchón T.	Computación	Básico Media/Elemental/Super ior	FECHA		
ESTUDIANTE	AÑO/CURSO	PARALELO	MES	DI A	AÑO
	Octavo				

1. Escriba verdadero o falso según corresponda.

- a) Los hipervínculos se utilizan para producir un enlace entre descripciones. (_____)
- b) Botones de acción Son formas previamente diseñadas que al ser insertadas incluyen en la presentación una orden de acción como: abrir un hipervínculo, ejecutar un programa o reproducir un archivo multimedia.(_____)
- c) Gimp es un programa gratuito de edición de imágenes en mapas de bits que te permitirá disponer de insumos para tus proyectos académicos y personales. (_____)
- d) Para que la entrada de cada diapositiva se anime, empleas las Animaciones en cambio para que los objetos se muevan se usan las Transiciones.(_____)
- e) La celda es la unidad mínima de una tabla y puede ser dividida.(_____)
- f) Una tabla de Word puede insertarse dentro de otra tabla. (_____)
- g) En una tabla de Word la serie de recuadros ubicados de manera horizontal se denomina columna.(_____)

2. Analiza las preguntas y escoge la respuesta correcta escriba verdadero o falso.

GIMP es un programa para:

- a) _____ Edición y creación de imágenes vectoriales

Cuando escalamos una imagen, el ícono indica que:

- a) _____ La imagen no puede cambiar de tamaño.

La resolución de una imagen está determinada por:

- a) _____ La cantidad de pulgadas.

El programa Gimp se caracteriza por trabajar en:

- a) _____ Múltiples capas.

La extensión de los archivos de GIMP es:

- a) _____ PNG

3. Une con una línea según corresponda.



Encabezado	Define un texto estructurado.
Herramienta “Esquemas”	Aparece en la parte inferior de un documento.
Tabla de contenidos	Aparece en la parte superior de un documento.
Pie de página	Presenta de manera automática en qué página de un documento se encuentran los capítulos siempre y cuando el documento esté estructurado.

4. Subraya la respuesta correcta.

La ruta para insertar un encabezado en Microsoft Word es:

- Inicio/Diseño/Encabezado
- Diseño/Insertar/Encabezado
- Insertar/Encabezado/En blanco

Se puede acceder a la estructura de un documento de Word desde:

- La tabla de contenidos.
- La vista de diseño de impresión.
- El Panel de navegación.

5. Realizar práctica con Power point.

- Insertar 2 diapositivas
- Botones de acción
- Hipervínculos
- Diseño
- Animaciones y transiciones