



**UNIDAD EDUCATIVA
"DEMETRIO AGUILERA MALTA"**

Durán - Ecuador

2021- 2022

CUESTIONARIO DEL PRIMER QUIMESTRE

DOCENTE (S)	ASIGNATURA	NIVEL	FECHA			CALIFICACIÓN
Lcda. Katherine Banchòn T.	Computación	Básico Media/Elemental/Superior				
ESTUDIANTE	ANO/CURSO	PARALELO	ME S	DIA	ANO	
	Quinto					

1. Marca con una X la opción que consideres correcta en cada caso. (1.4 puntos)

Puedo borrar un archivo cuando:

- a. _____ La información ya no es útil.
- b. _____ El archivo se encuentra vacío.
- c. _____ Contiene información importante.

Cuando borro un archivo este se va a:

- a. _____ La papelera de reciclaje.
- b. _____ El escritorio.
- c. _____ Una nueva carpeta.

Antes de borrar un archivo debo:

- a. _____ Asegurarme de querer borrarlo.
- b. _____ Revisar la capacidad del disco.
- c. _____ Revisar los archivos sobrantes.

2. Complete. (1.4 puntos)

- a) Word es uno de los _____ más utilizados para escribir _____, cartas, oficios, libros y todo lo que sea _____.
- b) Para que la entrada de cada diapositiva se anime, empleas las _____ en cambio para que los objetos se muevan se usan las _____.
- c) La sangría es un _____ de párrafo que nos permite dejar un _____ entre el margen y el _____.
- d) Los efectos de _____ se colocan a cada _____ que ellas contienen.
- e) PowerPoint es un _____ que nos permite _____, con _____.



**UNIDAD EDUCATIVA
"DEMETRIO AGUILERA MALTA"**

Durán - Ecuador

2021- 2022

3. Una con línea según corresponda los nombres de las configuraciones del sistema operativo. (1.4 puntos)

	Cuentas		Red e internet
	Sistema		Reloj e idioma
	Dispositivos		Accesibilidad

4. Enumere los pasos para crear una carpeta. (1.4 puntos)

- _____ En el escritorio aparece un ícono de una carpeta con la opción para cambiar su nombre.
- _____ En el menú que aparece elige la opción Nuevo, y luego escoge la opción carpeta.
- _____ Presiona clic derecho sobre un espacio libre del escritorio.

5. En word cree el modelo de encabezado de una factura, usando tablas en word.

Cédula		Nombre del cliente	
Dirección			

6. Escribe como título el texto "Notas del quinto de básica", con el formato de wordArt. (1.4 puntos)

Notas de Quinto de Básica

7. Identifique qué tipo de diapositivas son Inserte animacion y transición y suba al classrrom.(Por favor solo insertar la dispositiva no copiar ni pegar nada dentro de ella) (1.4 puntos)

Power point

PowerPoint es un programa que nos permite crear presentaciones con diapositivas. Además permite realizar presentaciones creativas, a las cuales puedes agregarles imágenes y animaciones, para exponerlas con diapos.

DEFINICIÓN DE LOS ANIMALES

El animal es un organismo pluricelular que, por lo general, presenta la capacidad de movimiento y sensibilidad.

