

ใบงาน เรื่องการพูด

นำคำมาเติมให้ตรงกับความหมาย

การพูด

พิธีกร

การเป็นพิธีกร

มารยาทการพูด

หลักการพูด

.....จะทำหน้าที่แจ้งให้ผู้ร่วมงานทราบว่า
มีรายละเอียดอะไรบ้าง

.....การพูดเป็นทางการและอย่างไม่เป็นทางการ

.....การพูดเป็นการสื่อสารที่มีความสำคัญ

.....พูดให้เหมาะกับกาลเทศะและบุคคล

.....ต้องใช้ภาษาสุภาพ ใช้ถ้อยคำกะทัดรัดชัดเจน
น้ำเสียงมีชีวิตชีวาให้เกียรติผู้ฟัง

พิมพ์คำว่า ถูก ในข้อที่ถูก และพิมพ์คำว่า ผิด ในข้อที่ผิด

..... ๑. การอภิปราย การบรรยาย เป็นการพูดอย่างเป็นทางการ

..... ๒. ผู้พูดควรมีบุคลิกดี สนใจผู้ฟัง ไม่แสดงกิริยาไม่เหมาะสม

..... ๓. ผู้พูดควรรีบพูดไม่ต้องรอจังหวะเพราะจะไม่ได้พูด

..... ๔. ผู้พูดควรสร้างบรรยากาศให้ผ่อนคลาย มีอารมณ์ขัน

เป็นกันเองกับผู้ฟัง

..... ๕. ผู้พูดควรมีความจริงใจต่อผู้ฟัง น้ำเสียงชวนฟังและมีวาทีศิลป์

ชื่อ - สกุล.....