

ใบงานที่ 2.1 เรื่อง ข้อมูลนั้นสำคัญไฉน?

ตอนที่ 3 คำสั่ง ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ที่ 2.1 แล้วทำใบงานต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล _____ เลขที่_____ ห้อง_____

1.2 ประเภทของข้อมูล (ต่อ)

(3) จำแนกตามการจัดเก็บในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แบ่งเป็น 4 ชนิด (1.) ข้อมูลภาพ (2.)ข้อมูลตัวอักษร (3.) ข้อมูลเสียง (4.) ข้อมูลภาพเคลื่อนไหว ให้ลากชนิดข้อมูลเพื่อจำแนกข้อมูลให้ถูกต้อง

ข้อมูลภาพ **ข้อมูลตัวอักษร** **ข้อมูลเสียง** **ข้อมูลภาพเคลื่อนไหว**

จำแนกข้อมูลต่อไปนี้	ชนิด
1. ภาพยนตร์ คลิปวิดีโอ นามสกุล .mp4, avi	
2. ภาพถ่าย ภาพกราฟิก นามสกุล .jpg, .gif	
3. เสียงเพลง เสียงดนตรี นามสกุล .mp3, mp4	
4. ตัวหนังสือ สัญลักษณ์ ตัวเลข นามสกุล .doc, txt	

(4) จำแนกตามลักษณะการเก็บข้อมูล แบ่งเป็น 4 ชนิด ได้แก่ 1.ข้อมูลที่ได้จาการนับ 2. ข้อมูลที่ได้จากการวัด 3. ข้อมูลที่ได้จากการสังเกต 4.ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์

ข้อมูลที่ได้จาการนับ **ข้อมูลที่ได้จากการวัด** **ข้อมูลที่ได้จากการสังเกต** **ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์**

	1. ข้อมูลที่ได้จากการถามตอบ หรือการสัมภาษณ์
	2. ข้อมูลที่มีลักษณะเป็นเศษส่วน หรือจุดทศนิยม
	3. ข้อมูลที่เป็นเลขจำนวนเต็ม
	4. ข้อมูลที่ได้จากการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 ได้แก ตา หู จมูก ลิ้น ผิวกาย

1.3 ลักษณะข้อมูลที่ดี ข้อมูลที่ดีควรมีลักษณะอย่างไร ?

ให้นักเรียนเลือกลักษณะข้อมูลที่ดี โดยให้นักเรียนคลิกที่หน้าข้อที่เป็นลักษณะข้อมูลที่ดีต่อไปนี้



คลิกเลือก	ลักษณะข้อมูล
	1. มีความทันสมัย
	2. มีความกระชับ
	3. มีความสั้น
	4. มีความถูกต้อง



คลิกเลือก	ลักษณะข้อมูล
	5. ถูกระบบ
	6. มีความเชื่อถือได้
	7. ตรงตามความต้องการ
	8. ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตามเหตุการณ์

LIVEWORKSHEETS