



ELIMINAR Y CREAR ARCHIVOS Y CARPETAS

1.- SELECCIONE LA IMAGEN DE LA CARPETA.



2.- SELECCIONE LAS RESPUESTAS CORRECTAS.

2. Una sirve para ordenar archivos

3. Para cambiar el nombre a una carpeta debemos dar clic
sobre la carpeta y luego insertar el nuevo nombre

4. Las carpetas son de color

3.- ORDENE LOS PASOS PARA CREAR UNA CARPETA.

En el escritorio aparece un ícono de una carpeta con la opción para cambiar su nombre.



En el menú que aparece escoja la opción Nuevo, y luego escoja la opción carpeta.



Presione clic derecho en algún lugar libre del escritorio.



4.- ORDENE LOS PASOS PARA ELIMINAR UNA CARPETA.

Se elimina la carpeta.



Clic en la opción eliminar.



Clic derecho sobre la carpeta que desea eliminar.

