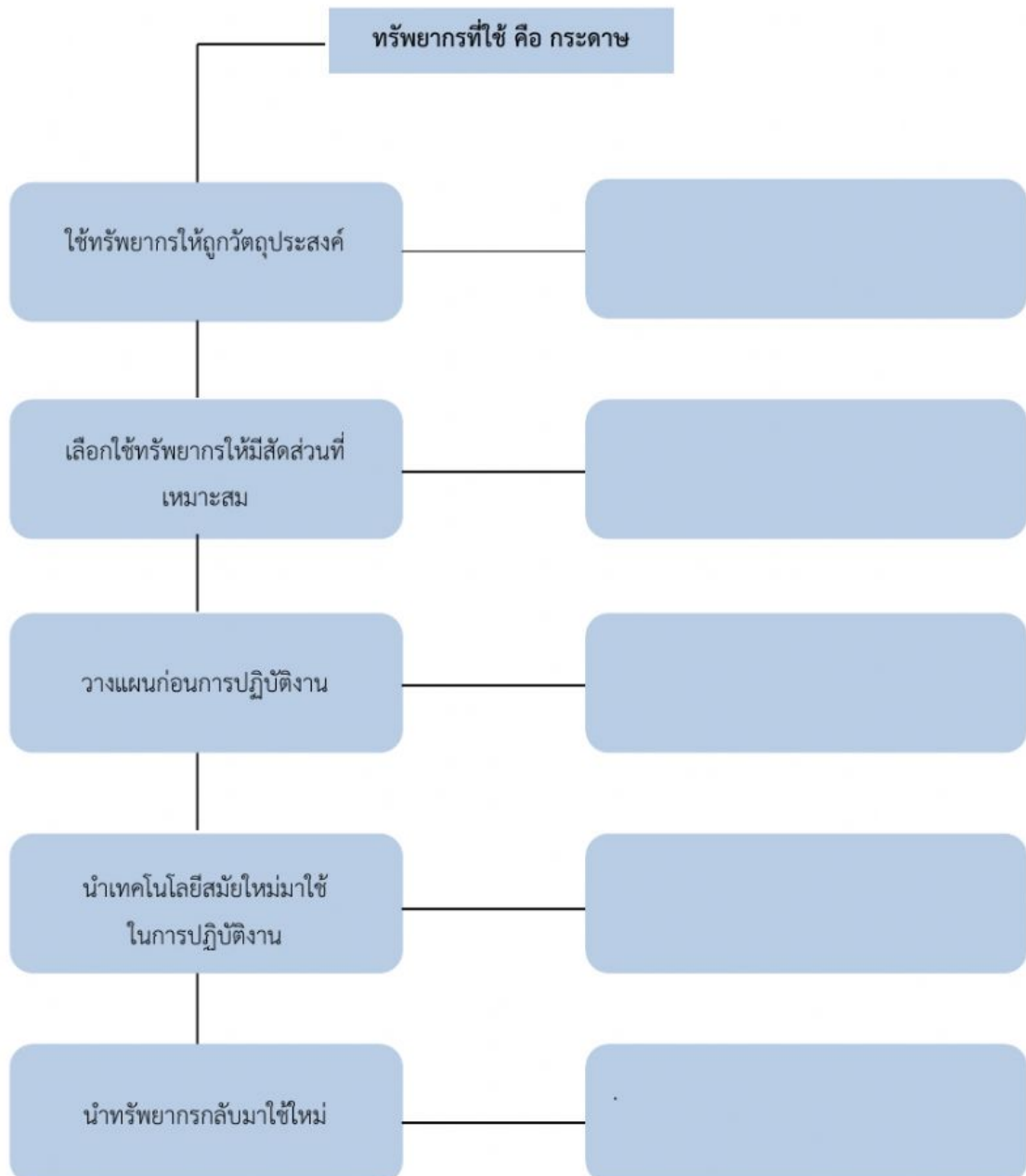


ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....

แบบฝึกหัดที่ 1.3 (ม.3)

เรื่อง การใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงาน

คำชี้แจง : ให้นำข้อความข้างล่างมาวางแผนการใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานของตนเองตามหลักการที่กำหนดให้



หากพิมพ์งานหน้านั้นผิด ให้เก็บกระดาษแผ่นนั้นไว้
เพราะสามารถใช้อีกด้านหนึ่งได้

ใช้โปรแกรมตรวจสอบการสะกดคำผิด เพื่อจะได้ไม่
ต้องพิมพ์งานใหม่

ต้องใช้กระดาษจำนวนเท่าใด และใช้หน้าเดียว หรือ
สองหน้า

ใช้กระดาษที่เหมาะสมกับเครื่องพิมพ์และใช้ตาม
จำนวนที่ต้องการ

นำกระดาษมาใช้สำหรับพิมพ์งาน เพื่อทำรูปเล่ม
รายงานส่งครู